



คำสั่งวิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยมหิดล

ที่ ๓๐๓ /๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อมและโครงการ
สำนักงานสีเขียว (Green Office) พ.ศ. ๒๕๖๑

.....

เพื่อให้การรณรงค์การประหยัดพลังงาน การส่งเสริมและพัฒนาสิ่งแวดล้อมภายใน
สำนักงานของวิทยาลัยนานาชาติเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๔ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงาน
ในวิทยาลัยนานาชาติ วิทยาลัยการจัดการ และวิทยาลัยดุริยางคศิลป์ พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
คณบดีวิทยาลัยฯ จึงมีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อมและโครงการ
สำนักงานสีเขียว (Green Office) ประกอบด้วย

- | | |
|--------------------------------|---------------------|
| ๑. นางสาวอาภาพร เอี่ยมอุบล | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒. นายสิทธิธา ครุฑแสง | รองประธาน |
| ๓. นายกิตติรัตน์ ปรีทอง | กรรมการ |
| ๔. นายฉันทกร กสิภรณ์ | กรรมการ |
| ๕. นายพงศธร แก้วมีศรี | กรรมการ |
| ๖. นางสาวนิสาร์ตน์ รอดแก้ว | กรรมการ |
| ๗. นางสาวชญาน์พิมพ์ วรชินาคมน์ | กรรมการ |
| ๘. นางสาวกัญชภัคส์ แก้วชา | กรรมการ |
| ๙. นางสาวพรทิวา กิจสาสน | กรรมการ |
| ๑๐. นางสาวรมณี อนุจิตร | กรรมการ |
| ๑๑. นายดิณณภพ เวชอาภรณ์ | กรรมการ |
| ๑๒. นางสาวชลธิชา จันทร์แสง | กรรมการ |
| ๑๓. นางสาวชรัธิชา โกร์ตนะ | กรรมการ |
| ๑๔. นายอณิทัต ระวังชนม์ | กรรมการ |
| ๑๕. นายธวัชชัย พุ่มกระตึก | กรรมการ |
| ๑๖. นายประทวน จันทร์อุตร | กรรมการ |
| ๑๗. นายเศรษฐวุฒิ ผุ่ยหนองโพธิ์ | กรรมการและเลขานุการ |

โดยให้คณะกรรมการฯ มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

๑. ดำเนินการจัดการพลังงานและทรัพยากรของวิทยาลัยฯ ให้สอดคล้องกับนโยบาย อนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม

๒. ควบคุมดูแลการจัดการสิ่งแวดล้อมภายในสำนักงานของวิทยาลัยฯ ให้สอดคล้อง กับนโยบายและเป็นไปตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยและหลักเกณฑ์ของสำนักงานสีเขียว

๓. ควบคุมดูแลการจัดการพลังงานของวิทยาลัยฯ ให้ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นไปตามนโยบายอนุรักษ์พลังงานและวิธีการจัดการพลังงาน โดยกำหนดให้มีการดำเนินการดังนี้

๓.๑ จัดให้มีการรวบรวมข้อมูลการใช้พลังงานและทรัพยากรที่ผ่านมา

๓.๒ ตรวจสอบสถานภาพการใช้พลังงานในปัจจุบัน

๓.๓ ตรวจสอบผลการดำเนินงานและการจัดการพลังงานของวิทยาลัยฯ

๔. ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อขอความร่วมมือในการปฏิบัติตาม นโยบายอนุรักษ์พลังงาน วิธีการจัดการพลังงาน และการจัดการสิ่งแวดล้อมภายในสำนักงาน รวมทั้ง จัดการฝึกอบรมหรือกิจกรรมเพื่อสร้างจิตสำนึกให้แก่บุคลากรของวิทยาลัยฯ

๕. ทบทวนนโยบายอนุรักษ์พลังงาน วิธีการจัดการพลังงาน และการจัดการ สิ่งแวดล้อมภายในสำนักงานอย่างสม่ำเสมอ พร้อมทั้งรวบรวมข้อมูลเสนอแนะที่เกี่ยวข้องให้วิทยาลัยฯ รับทราบ

๖. จัดให้มีการรายงานผลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องให้วิทยาลัยฯ รับทราบ

๗. ดำเนินการด้านอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการฯ ดังกล่าว มีวาระการดำรงตำแหน่ง ๒ ปี ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑



(รองศาสตราจารย์ แพทย์หญิงจุงพริดา โฉมฉาย)

คณบดีวิทยาลัยนานาชาติ