



ประกาศความเป็นส่วนตัวด้านข้อมูลผู้สมัครเรียน PC
วิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยมหิดล
Version ๑.๐
วันที่ออกเอกสาร วันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๖

ประกาศความเป็นส่วนตัวด้านข้อมูลผู้สมัครเรียนศูนย์เตรียมความพร้อมภาษาและคณิตศาสตร์ วิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยมหิดล

วิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยมหิดล (ต่อไปในประกาศความเป็นส่วนตัวนี้เรียกว่า “วิทยาลัย”) มุ่งมั่นที่จะป้องกันและเคารพสิทธิความเป็นส่วนตัวของผู้สมัครเรียนศูนย์เตรียมความพร้อมภาษาและคณิตศาสตร์ (ต่อไปในประกาศนี้ เรียกว่า “ผู้สมัครเรียน”) โดยประกาศความเป็นส่วนตัวด้านข้อมูลผู้สมัครเรียนนี้มีส่วนเกี่ยวข้องกับประกาศความเป็นส่วนตัวด้านข้อมูลนักเรียนศูนย์เตรียมความพร้อมภาษาและคณิตศาสตร์ ซึ่งมีการระบุรายละเอียดเพิ่มเติมวิธีการที่ทางวิทยาลัยโอนย้ายข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สมัครเรียนจากสถานะการรับสมัครไปยังสถานะการเป็นนักเรียนศูนย์เตรียมความพร้อมภาษาและคณิตศาสตร์ วิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยมหิดล

ประกาศความเป็นส่วนตัวนี้ใช้กับข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้รับจากผู้สมัครเรียนโดยตรง และข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้รับจากหน่วยงานหรือองค์กรอื่นที่เกี่ยวข้องซึ่งวิทยาลัยจะต้องแจ้งให้ผู้สมัครเรียนรับทราบภายใน ๓๐ วัน โปรดอ่านและทำความเข้าใจถึงกระบวนการที่วิทยาลัยดำเนินการเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สมัครเรียน

เนื้อหาในประกาศความเป็นส่วนตัวนี้ ผู้สมัครเรียนอาจได้รับข้อมูลหรือสารสนเทศเพิ่มเติมเกี่ยวกับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สมัครเรียนเมื่อผู้สมัครเรียนลงทะเบียนสมัคร นอกจากนี้ผู้สมัครเรียนอาจได้รับคำขอให้ผู้สมัครเรียนให้คำยินยอมกับวิทยาลัยเพื่อดำเนินการเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สมัครเรียนในบางประเด็น ในกรณีดังกล่าวผู้สมัครเรียนมีสิทธิในการให้ความยินยอมหรือไม่ให้ความยินยอมก็ได้ โดยจะไม่กระทบต่อการให้บริการหลักต่าง ๆ ต่อผู้สมัครเรียน

ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับประกาศความเป็นส่วนตัว ทางวิทยาลัยมีการแจ้งประกาศความเป็นส่วนตัวใหม่บนหน้า Website <https://muic.mahidol.ac.th/thai/privacy-notice/> และจะแจ้งให้ผู้สมัครเรียนทราบในช่องทางที่เหมาะสม

ข้อมูลส่วนบุคคลคืออะไร

“ข้อมูลส่วนบุคคล” หมายถึง ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับบุคคลซึ่งทำให้สามารถระบุตัวตนบุคคลนั้นได้ ไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อม ซึ่งอาจรวมถึง ชื่อของผู้สมัครเรียน หรืออาจรวมถึงข้อมูลและสารสนเทศอื่น ๆ เช่น วันเดือนปีเกิด สัญชาติ เพศ ที่อาจรวมกันแล้วสามารถระบุถึงผู้สมัครเรียนได้ ข้อมูลและสารสนเทศนี้อาจเก็บได้ในหลายรูปแบบ เช่น ทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือแบบฟอร์มกระดาษ

ฐานกฎหมายในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

ภายใต้กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล มหาวิทยาลัยมหิดลถือเป็นผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล (Data Controller) ซึ่งมีอำนาจตัดสินใจเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล โดยวิทยาลัยปฏิบัติหน้าที่ภายใต้การกำกับดูแลของมหาวิทยาลัยมหิดล ทั้งนี้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลมีหน้าที่แจ้งให้ผู้สมัครเรียน ทราบถึงแนวทางที่วิทยาลัยใช้ในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล เช่น ข้อมูลอะไรที่ทางวิทยาลัยจัดเก็บ ใช้พื้นฐานกฎหมายหรือข้อบังคับอะไร ทำไมถึงต้องจัดเก็บ จัดเก็บจากที่ใด และมีการแบ่งปันข้อมูลส่วนบุคคลให้ใคร รวมถึงแจ้งสิทธิให้กับข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สมัครเรียน

ประเภทของข้อมูลส่วนบุคคลที่มีการจัดเก็บ

ทางวิทยาลัยอาจมีการจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลดังต่อไปนี้ ระหว่างที่มีการสมัครเข้าเรียนศูนย์เตรียมความพร้อม ภาษาและคณิตศาสตร์ ทั้งนี้ข้อมูลและสารสนเทศที่มีการระบุต่อไปนี้ ส่วนใหญ่จะจัดเก็บกับผู้สมัครเรียนทุกคน แต่มีบางประเภทอาจจัดเก็บในบางสถานการณ์ และอาจไม่จัดเก็บกับผู้สมัครเรียนทุกคน

ตัวอย่างข้อมูลส่วนบุคคลที่มีการจัดเก็บ ได้แก่

รหัสผู้สมัครเรียน เลขที่นั่งสอบ
ชื่อ นามสกุล
วัน เดือน ปี เกิด
รหัสประจำตัวประชาชน หรือหมายเลขหนังสือเดินทาง
เพศ
สัญชาติ
ประเทศ
ข้อมูลการติดต่อ เช่น Email หมายเลขโทรศัพท์ ที่อยู่ Line account (ถ้ามี) WeChat (ถ้ามี)
คุณสมบัติการศึกษาแรกเข้า เช่น ระดับการศึกษา วุฒิการศึกษาสูงสุด สถาบันที่สำเร็จการศึกษา เกรด ผลการสอบ รายวิชา หนังสือรับรอง คะแนนสอบเข้าแยกตามรายวิชา คะแนนสอบภาษาอังกฤษหรือทักษะอื่น ๆ
ภาพถ่ายของผู้สมัครเรียน
ข้อมูลของผู้ปกครอง บิดามารดา เช่น ชื่อ นามสกุล email หมายเลขโทรศัพท์ ที่อยู่
ปัญหาทางสุขภาพเพื่ออำนวยความสะดวกในการจัดสอบ เช่น ปัญหาด้านสายตา *
ข้อมูลการสมัครและการชำระเงินค่าสมัคร
ข้อมูลที่เกี่ยวข้องทางกฎหมาย เช่น การบันทึก Log การใช้งานทางด้านสารสนเทศ
ภาพถ่ายและวิดีโอที่อาจมีการถ่ายหรือบันทึกระหว่างที่มีการจัดการสอบ การจัดงาน กิจกรรม หรือการประชุม
ทางวิทยาลัยอาจมีการจัดเก็บภาพถ่ายหรือวิดีโอจากกล้อง CCTV เพื่อป้องกันความปลอดภัย
สำเนาเอกสารที่สามารถใช้เพื่อระบุตัวตนของผู้สมัครเรียน เช่น สำเนาบัตรประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาหนังสือเดินทาง หรือเอกสารอื่น ๆ ที่ออกให้โดยหน่วยงานของรัฐ

ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความละเอียดอ่อน

ในกรณีที่วิทยาลัยมีการจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความละเอียดอ่อน ได้แก่ ปัญหาทางสุขภาพเพื่ออำนวยความสะดวกในการจัดสอบ ทางวิทยาลัยจะมีการควบคุมการเข้าถึงและแบ่งปันอย่างระมัดระวังกับผู้ที่เกี่ยวข้องเท่านั้น รวมถึงกรณีที่ต้องให้ความยินยอม ทางวิทยาลัยจะแจ้งเหตุผลของการใช้ข้อมูลดังกล่าว และให้เหตุผลของผลกระทบจากการไม่ได้ข้อมูลดังกล่าว เพื่อให้ผู้สมัครเรียนสามารถพิจารณาถึงเหตุผลความจำเป็นได้

ข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลการพิสูจน์ความผิดทางกฎหมาย

ในบางสถานการณ์ วิทยาลัยอาจจำเป็นต้องมีการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สมัครเรียนที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลการพิสูจน์ความผิดทางกฎหมาย ข้อมูลดังกล่าวจะมีการควบคุมการเข้าถึงและแบ่งปันอย่างระมัดระวัง ในกรณีที่ทางวิทยาลัยจะต้องมีการใช้ข้อมูลเพื่อจุดประสงค์ดังกล่าว ทางวิทยาลัยจะแจ้งให้ผู้สมัครเรียนทราบเป็นการส่วนตัวเกี่ยวกับการต้องใช้ข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าว

สารสนเทศที่วิทยาลัยนานาชาติได้รับและส่งต่อให้กับหน่วยงานหรือองค์กรอื่นที่เกี่ยวข้อง

ทางวิทยาลัยได้ทำงานร่วมกับหน่วยงานหรือองค์กรอื่นที่เกี่ยวข้อง ข้อมูลและสารสนเทศบางส่วนที่มีการระบุต่อไปนี้อาจจัดเก็บในบางสถานการณ์ และอาจไม่จัดเก็บกับผู้สมัครเรียนทุกคน ตัวอย่างหน่วยงานที่วิทยาลัยได้ทำงานด้วย ได้แก่

- วิทยาลัยอาจมีความจำเป็นต้องมีการตรวจสอบหลักฐานการศึกษาก่อนหน้านี้ของผู้สมัครเรียน หรือหลักฐานการทำงานของผู้สมัครเรียน หรือเอกสาร Recommendation ของผู้สมัครเรียนที่ใช้ในการสมัครเข้าศึกษา ซึ่งจำเป็นต้องมีการส่งและรับข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สมัครเรียนกับหน่วยงานดังกล่าว
- วิทยาลัยทำงานร่วมกับสถาบันการเงินอย่างใกล้ชิด การทำธุรกรรมทางการเงินซึ่งอาจมีการส่งมอบข้อมูลส่วนบุคคลผู้สมัครเรียนและส่งกลับเพื่อยืนยันสถานะการทำธุรกรรม
- ในบางกรณี วิทยาลัยอาจจำเป็นต้องมีการส่งข้อมูลส่วนบุคคลให้กับส่วนราชการตามที่กฎหมายกำหนด เช่น ข้อมูลพิสูจน์การกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์

ทั้งนี้ วิทยาลัยจะดำเนินการจัดทำสัญญาการเก็บรักษาข้อมูลที่เป็นความลับ (Non-disclosure Agreement: NDA) ร่วมกับหน่วยงานหรือองค์กรอื่นที่เกี่ยวข้องข้างต้น

วัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

โดยภาพรวม วิทยาลัยใช้ข้อมูลส่วนบุคคลในการบริหารจัดการข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สมัครเรียนตามตารางที่ระบุต่อไปนี้ รวมถึงฐานกฎหมายที่วิทยาลัยใช้ในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

วัตถุประสงค์	ประเภทข้อมูลส่วนบุคคล	ฐานกฎหมายที่ใช้
<p>๑. การดำเนินการในการรับสมัคร</p> <p>วิทยาลัยใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สมัครเรียนในการ</p> <ul style="list-style-type: none"> ● รับสมัครเพื่อเข้ามาเป็นนักเรียนศูนย์เตรียมความพร้อมภาษาและคณิตศาสตร์ ● ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ● สื่อสารกับผู้สมัครเรียนเกี่ยวกับกระบวนการรับสมัคร ● ในกรณีการรับสมัครที่เป็นออนไลน์อาจมีการบันทึกภาพ เสียง และข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สมัครเรียนเพื่อใช้ประกอบพิจารณาคุณสมบัติ ● ถ่ายโอนข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สมัครเรียนไปยังศูนย์เตรียมความพร้อมภาษาและคณิตศาสตร์สำหรับกระบวนการรองรับการเป็นนักเรียน (อ้างอิง <u>ประกาศความเป็นส่วนตัวด้านข้อมูลนักเรียนศูนย์เตรียมความพร้อมภาษาและคณิตศาสตร์</u>) 	ข้อมูลส่วนบุคคลทั้งหมด	<p>การปฏิบัติหน้าที่ในการดำเนินการภารกิจเพื่อประโยชน์สาธารณะของผู้ควบคุม</p> <p>วิทยาลัยดำเนินการข้อมูลส่วนบุคคลบนฐานการปฏิบัติหน้าที่ในการดำเนินการภารกิจเพื่อประโยชน์ (Public Task) ที่เชื่อมโยงกับวัตถุประสงค์ตามมาตรา ๗ และหน้าที่ตามมาตรา ๘ ของ พ.ร.บ. มหาวิทยาลัยมหิดล</p> <p>การปฏิบัติตามสัญญา</p> <p>วิทยาลัยทำสัญญากับผู้สมัครเรียน เมื่อผู้สมัครเรียนสมัครเข้ามาเป็นนักเรียนศูนย์เตรียมความพร้อมภาษาและคณิตศาสตร์</p> <p>การจำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย (Legitimate Interest)</p>
<ul style="list-style-type: none"> ● ปัญหาทางสุขภาพเพื่ออำนวยความสะดวกในการจัดสอบ 	ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความละเอียดอ่อน	ความยินยอมโดยชัดแจ้ง (Explicit Consent)
<p>๒. บริหารจัดการทรัพยากรให้กับผู้สมัครเรียน</p> <p>วิทยาลัยเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สมัครเรียน เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> ● จัดการทรัพยากร เช่น การเข้าถึงและใช้ระบบสารสนเทศ ● สนับสนุนกิจกรรมและการมีส่วนร่วม เช่น กิจกรรมสัญจร (Roadshow) ● ดำเนินการด้านการประกันคุณภาพการศึกษา 	ข้อมูลส่วนบุคคลทั้งหมด	<p>เพื่อการปฏิบัติหน้าที่ในการดำเนินการภารกิจเพื่อประโยชน์สาธารณะของผู้ควบคุม</p> <p>วิทยาลัยดำเนินการข้อมูลส่วนบุคคลบนฐานการปฏิบัติหน้าที่ในการดำเนินการภารกิจเพื่อประโยชน์ (Public Task) ที่เชื่อมโยงกับวัตถุประสงค์ตามมาตรา ๗ และหน้าที่ตามมาตรา ๘ ของ พ.ร.บ. มหาวิทยาลัยมหิดล</p>

วัตถุประสงค์	ประเภทข้อมูลส่วนบุคคล	ฐานกฎหมายที่ใช้
<ul style="list-style-type: none"> ● การติดตามเชิงกฎหมาย เช่น การบันทึก Log ในการใช้บริการด้านสารสนเทศ 		<p>การปฏิบัติตามสัญญา</p> <p>วิทยาลัยทำสัญญากับผู้สมัครเรียน เมื่อผู้สมัครเรียนสมัครเข้ามาเป็นนักเรียน ศูนย์เตรียมความพร้อมภาษาและคณิตศาสตร์ และในบางกรณีมีการทำสัญญาระหว่างการทำกิจกรรมต่าง ๆ</p> <p>การปฏิบัติตามกฎหมาย</p> <p>วิทยาลัยจำเป็นต้องปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับ พ.ร.บ.ว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์</p>
<ul style="list-style-type: none"> ● ดำเนินการด้านความปลอดภัย เช่น CCTV 	ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความละเอียดอ่อน	<p>การจำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย (Legitimate Interest) เพื่อคุ้มครองสิทธิขั้นพื้นฐานและประโยชน์ของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล</p>
<p>๓. การบริหารจัดการด้านค่าธรรมเนียมและการให้ทุน</p> <p>วิทยาลัยเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สมัครเรียนในการ</p> <ul style="list-style-type: none"> ● จัดการค่าธรรมเนียมการศึกษา รวมถึงค่าจัดสอบ ● จัดการทุนการศึกษา 	ข้อมูลส่วนบุคคลทั้งหมด	<p>เพื่อการปฏิบัติหน้าที่ในการดำเนินการภารกิจเพื่อประโยชน์สาธารณะของผู้ควบคุม</p> <p>วิทยาลัยดำเนินการข้อมูลส่วนบุคคลบนฐานการปฏิบัติหน้าที่ในการดำเนินการภารกิจเพื่อประโยชน์ (Public Task) ที่เชื่อมโยงกับวัตถุประสงค์ตามมาตรา ๗ และหน้าที่ตามมาตรา ๘ ของ พ.ร.บ. มหาวิทยาลัยมหิดล</p> <p>การปฏิบัติตามสัญญา</p> <p>วิทยาลัยทำสัญญากับผู้สมัครเรียนเมื่อผู้สมัครเรียนสมัครหรือได้รับทุนการศึกษา</p>

วัตถุประสงค์	ประเภทข้อมูลส่วนบุคคล	ฐานกฎหมายที่ใช้
<p>๔. การถ่ายโอนฐานข้อมูลผู้สมัครเรียนไปยังฐานข้อมูลนักเรียนศูนย์เตรียมความพร้อมภาษาและคณิตศาสตร์ และฐานข้อมูลนักศึกษา</p> <p>ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สมัครเรียนจะถูกทำการถ่ายโอนข้อมูลเมื่อได้รับเลือกให้เป็นนักเรียนศูนย์เตรียมความพร้อมภาษาและคณิตศาสตร์ หรือนักศึกษา โดยสามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้จากหัวข้อ <u>ระยะเวลาการเก็บรักษา</u> และ <u>ประกาศความเป็นส่วนตัวด้านข้อมูลนักเรียนศูนย์เตรียมความพร้อมภาษาและคณิตศาสตร์</u> ทั้งนี้วิทยาลัยจะเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับ</p> <ul style="list-style-type: none"> ● ใช้ในการยืนยันหลักฐานด้านการรับสมัคร ● ใช้ในการติดต่อประสานงาน 	ข้อมูลส่วนบุคคลทั้งหมด	<p>เพื่อการปฏิบัติหน้าที่ในการดำเนินการภารกิจเพื่อประโยชน์สาธารณะของผู้ควบคุม</p> <p>วิทยาลัยดำเนินการข้อมูลส่วนบุคคลบนฐานการปฏิบัติหน้าที่ในการดำเนินการภารกิจเพื่อประโยชน์ (Public Task) ที่เชื่อมโยงกับวัตถุประสงค์ตามมาตรา ๗ และหน้าที่ตามมาตรา ๘ ของ พ.ร.บ. มหาวิทยาลัยมหิดล</p>
<p>๕. เพื่อการประชาสัมพันธ์หลักสูตร และวิทยาลัย</p> <p>วิทยาลัยจำเป็นต้องเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สมัครเรียน ซึ่งอาจเกี่ยวข้องกับภาพ เสียง และข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สมัครเรียน เพื่อใช้ในการประชาสัมพันธ์หลักสูตรวิทยาลัยหรือกิจกรรมที่เข้าร่วมต่าง ๆ</p>	ข้อมูลส่วนบุคคลทั้งหมด	<p>เพื่อการปฏิบัติหน้าที่ในการดำเนินการภารกิจเพื่อประโยชน์สาธารณะของผู้ควบคุม</p> <p>วิทยาลัยดำเนินการข้อมูลส่วนบุคคลบนฐานการปฏิบัติหน้าที่ในการดำเนินการภารกิจเพื่อประโยชน์ (Public Task) ที่เชื่อมโยงกับวัตถุประสงค์ตามมาตรา ๗ และหน้าที่ตามมาตรา ๘ ของ พ.ร.บ. มหาวิทยาลัยมหิดล</p>
<p>๖. การวิเคราะห์และวิจัยเชิงสถาบัน</p> <p>ทางวิทยาลัยจำเป็นต้องเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สมัครเรียนเพื่อทำการวิเคราะห์เชิงสถิติประกันคุณภาพและวิจัยเพื่อปรับปรุงคุณภาพและกระบวนการ</p>	ข้อมูลส่วนบุคคลทั้งหมด	<p>เพื่อการปฏิบัติหน้าที่ในการดำเนินการภารกิจเพื่อประโยชน์สาธารณะของผู้ควบคุม</p> <p>วิทยาลัยดำเนินการข้อมูลส่วนบุคคลบนฐานการปฏิบัติหน้าที่ในการดำเนินการ</p>

วัตถุประสงค์	ประเภทข้อมูลส่วนบุคคล	ฐานกฎหมายที่ใช้
		ภารกิจเพื่อประโยชน์ (Public Task) ที่เชื่อมโยงกับวัตถุประสงค์ตามมาตรา ๗ และหน้าที่ตามมาตรา ๘ ของ พ.ร.บ. มหาวิทยาลัยมหิดล

การส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลไปยังต่างประเทศ

ในบางกรณี ข้อมูลความเป็นส่วนบุคคลของผู้สมัครเรียนอาจจำเป็นต้องมีการส่งหรือโอนข้อมูลไปยังต่างประเทศ วิทยาลัยจะดำเนินการเพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าข้อมูลของผู้สมัครเรียนจะมีการส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลไปยังต่างประเทศตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ในกรณีที่ประเทศปลายทางผู้รับโอนมีมาตรฐานการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลไม่ดีพอหรือไม่สอดคล้องตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของประเทศ วิทยาลัยจะแจ้งและทำสัญญากับผู้สมัครเรียนเพื่อขอส่งหรือโอนข้อมูลไปต่างประเทศตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดเท่านั้น

หลักการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

เมื่อมีการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล วิทยาลัยจะทำตามประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล โดยจะสอดคล้องกับหลักการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลดังต่อไปนี้

๑. เป็นการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลโดยชอบด้วยกฎหมาย มีความโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ (Lawfulness, Fairness and Transparency)

๒. เป็นการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลภายใต้ขอบเขตและวัตถุประสงค์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด และไม่นำไปใช้หรือเปิดเผยนอกเหนือขอบเขตและวัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลนั้น (Purpose Limitation)

๓. เป็นการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลอย่างเพียงพอ เกี่ยวข้อง และเท่าที่จำเป็น ตามวัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล (Data Minimization)

๔. เป็นการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่ถูกต้องและดำเนินการให้ข้อมูลเป็นปัจจุบัน ในกรณีที่จำเป็น (Accuracy)

๕. เป็นการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลตามระยะเวลาเท่าที่จำเป็น (Storage Limitation)

๖. เป็นการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่มีมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลที่เหมาะสม (Integrity and Confidentiality)

ระยะเวลาการเก็บรักษา

วิทยาลัยจะทำการเก็บข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สมัครเรียน ตามแผนระยะเวลาการเก็บรักษาข้อมูลส่วนกลางของวิทยาลัยที่ ๑ ปี เมื่อพ้นระยะเวลาดังกล่าว วิทยาลัยอาจเก็บข้อมูลส่วนบุคคลบางส่วนของผู้สมัครเรียนไว้แบบถาวร เพื่อทำการวิเคราะห์เชิงสถิติและวิจัยเพื่อปรับปรุงคุณภาพและกระบวนการ และเพื่อใช้เป็นหลักฐานการสมัครและรับเข้าศึกษา

สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

การใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึงช่องทางและการอำนวยความสะดวกให้แก่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลมีดังต่อไปนี้

๑. สิทธิขอเข้าถึงและขอรับสำเนาข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้องกับตนซึ่งอยู่ในความคุ้มครองของวิทยาลัย หรือขอให้เปิดเผยถึงการได้มาซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลที่ตนไม่ได้รับความยินยอม (Right of Access) สำหรับช่องทางและการอำนวยความสะดวกให้แก่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลในการแจ้งสิทธิให้ดูหัวข้อ “วิธีการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สมัครเรียน”

๒. สิทธิขอรับข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้องกับตนจากวิทยาลัย ในกรณีที่วิทยาลัยได้ทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลนั้นอยู่ในรูปแบบที่สามารถอ่านหรือใช้งานโดยทั่วไปได้ด้วยเครื่องมือหรืออุปกรณ์ที่ทำงานได้โดยอัตโนมัติและสามารถใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลได้ด้วยวิธีการอัตโนมัติ รวมทั้งสิทธิขอให้วิทยาลัยส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลในรูปแบบดังกล่าวไปยังผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลอื่นเมื่อสามารถทำได้ด้วยวิธีการอัตโนมัติ และสิทธิขอรับข้อมูลส่วนบุคคลที่วิทยาลัยส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลในรูปแบบดังกล่าวไปยังผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลอื่นโดยตรง เว้นแต่โดยสภาพทางเทคนิคไม่สามารถทำได้ (Right to Data Portability) ทั้งนี้ผู้สมัครเรียนสามารถใช้สิทธิในการส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สมัครเรียนไปยังองค์กรอื่นได้ โดยรายละเอียดเพิ่มเติมที่วิทยาลัยให้ช่องทางและการอำนวยความสะดวกแก่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลในการแจ้งสิทธิให้ดูที่หัวข้อ “วิธีการขอส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สมัครเรียนไปยังผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลอื่น”

๓. สิทธิคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้องกับตน (Right to Object) สำหรับช่องทางและการอำนวยความสะดวกให้แก่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลในการแจ้งสิทธิให้ดูหัวข้อ “วิธีการขอคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สมัครเรียน”

๔. สิทธิขอให้วิทยาลัยดำเนินการลบหรือทำลาย หรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวบุคคลที่เป็นเจ้าของข้อมูลได้ (Right to Erasure) สำหรับช่องทางและการอำนวยความสะดวกให้แก่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลในการแจ้งสิทธิให้ดูหัวข้อ “วิธีการขอให้ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สมัครเรียนไม่สามารถระบุตัวบุคคลที่เป็นเจ้าของได้”

๕. สิทธิขอให้วิทยาลัยระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล (Right to Restriction of Processing) ตัวอย่างการใช้สิทธิเช่น กรณีที่พบข้อโต้แย้งเกี่ยวกับความถูกต้องของข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สมัครเรียน หรือกรณีที่ทางวิทยาลัยไม่มีความจำเป็นต้องใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สมัครเรียนเพื่อบรรลุวัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวม

ใช้ และเปิดเผยข้อมูล สำหรับช่องทางและการอำนวยความสะดวกให้แก่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล โดยผ่าน บุคลากรที่เกี่ยวข้องในกระบวนการรับสมัครเพื่อแจ้งสิทธิให้ดำเนินการผ่านระบบ <https://incident-pdpa.mahidol.ac.th>

๖. สิทธิร้องขอให้วิทยาลัยดำเนินการให้ข้อมูลส่วนบุคคลถูกต้อง เป็นปัจจุบัน สมบูรณ์ และไม่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิด (Right to Rectification) สำหรับช่องทางและการอำนวยความสะดวกให้แก่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลในการแจ้งสิทธิให้ดูหัวข้อ “การทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลถูกต้อง เป็นปัจจุบัน สมบูรณ์ และไม่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิด”

ทั้งนี้ ตามกฎหมายบัญญัติ และวิทยาลัยอาจปฏิเสธการใช้สิทธิดังกล่าวข้างต้นของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้มีอำนาจกระทำได้หากไม่ขัดต่อกฎหมาย

การทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลถูกต้อง เป็นปัจจุบัน สมบูรณ์ และไม่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิด

ตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ทางวิทยาลัยจำเป็นต้องมีกระบวนการที่ทำให้เกิดความมั่นใจว่าข้อมูลส่วนบุคคลที่มีการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลถูกต้อง เป็นปัจจุบัน สมบูรณ์ และไม่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิด ในกรณีที่ผู้สมัครเรียนพบข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สมัครเรียนไม่ถูกต้อง ให้ผู้สมัครเรียนแจ้งผ่านบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการรับสมัครเพื่อแจ้งผ่านระบบ <https://incident-pdpa.mahidol.ac.th> พร้อมระบุแหล่งที่มาของความไม่สอดคล้องดังกล่าว เพื่อให้ทางวิทยาลัยสามารถเปลี่ยนข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สมัครเรียนให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน

ทั้งนี้หากผู้สมัครเรียนต้องการปรับปรุงข้อมูลส่วนบุคคลของตนเอง ซึ่งไม่เกี่ยวข้องกับกรณีการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล เช่น ต้องการขอเปลี่ยนแปลงชื่อ-สกุล ที่อยู่ เป็นต้น สามารถดำเนินการตามกระบวนการที่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามที่กำหนดไว้ได้ตามปกติ

วิธีการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สมัครเรียน

จากที่ระบุข้างต้น ผู้สมัครเรียนมีสิทธิขอเข้าถึงและขอรับสำเนาข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้องกับตนซึ่งอยู่ในความคุ้มครองของวิทยาลัย หรือขอให้เปิดเผยถึงการได้มาซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลที่ตนไม่ได้รับความยินยอม วิทยาลัยได้จัดช่องทางในการติดต่อโดยประสานผ่านบุคลากรที่รับผิดชอบด้านการรับสมัครเพื่อดำเนินการผ่านระบบ <https://incident-pdpa.mahidol.ac.th>

ทั้งนี้ผู้ยื่นคำร้องต้องแจ้งช่วงเวลาที่ต้องการตรวจสอบการเข้าถึงข้อมูลและเหตุผลของการตรวจสอบ วิทยาลัย จะทำการพิจารณาการขอใช้สิทธิดังกล่าวข้างต้นของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้มีอำนาจกระทำได้ ทั้งนี้ วิทยาลัยมีสิทธิปฏิเสธถ้าการปฏิบัตินี้ไม่สอดคล้องตามฐานทางกฎหมายในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (Lawful Basis for Processing Data) และวิทยาลัยจะทำการติดต่อกลับไปยังผู้ขอสิทธิ พร้อมทั้งแจ้งระยะเวลาในการดำเนินการ ซึ่งในบางกรณีอาจจำเป็นต้องมีค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

วิธีการขอส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สมัครเรียนไปยังผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลอื่น

ในกรณีที่ต้องการขอส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สมัครเรียนไปยังองค์กรอื่น ให้ผู้สมัครเรียนทำคำร้องไปยังหน่วยงานที่รับผิดชอบด้านการศึกษาเพื่อยื่นคำร้อง

วิธีการขอการคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลผู้สมัครเรียน

วิทยาลัยสามารถจัดเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล เท่าที่จำเป็นภายใต้วัตถุประสงค์อันชอบด้วยกฎหมายและสอดคล้องกับกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ในกรณีที่วิทยาลัยใช้ฐานความยินยอมในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ผู้สมัครเรียนจะได้รับทราบเหตุผลในการจัดเก็บข้อมูลดังกล่าวและผู้สมัครเรียนสามารถเลือกการคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวได้โดยไม่กระทบต่อการบริการหรือการดำเนินการหลักดังกล่าว นอกจากนี้ ในกรณีที่ผู้สมัครเรียนได้ให้ความยินยอมในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลแล้ว ผู้สมัครเรียนมีสิทธิยกเลิกความยินยอมดังกล่าว ซึ่งการยกเลิกจะต้องไม่มีผลกระทบต่อฐานทางกฎหมายในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (Lawful Basis for Processing Data) ทั้งนี้ในกรณีที่การขอความยินยอมทำผ่านระบบ การขอยกเลิกความยินยอมดังกล่าวสามารถทำได้ผ่านระบบที่เข้าใช้งานเช่นกัน แต่ในกรณีที่ผู้สมัครเรียนได้ให้ความยินยอมผ่านเอกสาร กระบวนการขอยกเลิกความยินยอมต้องทำผ่านหน่วยงานที่ได้ให้ความยินยอมดังกล่าว

แต่ถ้าพบว่าการดำเนินการดังกล่าวไม่สอดคล้องกับกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล วิทยาลัยได้จัดช่องทางให้ผู้สมัครเรียนประสานกับบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการรับสมัครเพื่อดำเนินการผ่านระบบ <https://incident-pdpa.mahidol.ac.th>

ทั้งนี้ผู้ยื่นคำร้องต้องแจ้งเหตุการณ์ที่ต้องการตรวจสอบการเข้าถึงข้อมูล และเหตุผลของการตรวจสอบ วิทยาลัยจะทำการพิจารณาการขอใช้สิทธิดังกล่าวข้างต้นของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้มีอำนาจกระทำแทน และวิทยาลัยจะทำการติดต่อกลับไปยังผู้ขอสิทธิ

วิธีการขอให้ข้อมูลส่วนบุคคลผู้สมัครเรียนไม่สามารถระบุตัวบุคคลที่เป็นเจ้าของได้

วิทยาลัยสามารถจัดเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล เท่าที่จำเป็นภายใต้วัตถุประสงค์อันชอบด้วยกฎหมายและสอดคล้องกับกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล กรณีที่ผู้สมัครเรียนมีความต้องการใช้สิทธิขอให้ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สมัครเรียนไม่สามารถระบุตัวบุคคลที่เป็นเจ้าของได้ โดยไม่กระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูล วิทยาลัยฯ ได้จัดช่องทางการติดต่อประสานงานผ่านโดยผ่านบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการรับสมัครเพื่อดำเนินการผ่านระบบ <https://incident-pdpa.mahidol.ac.th>

ทั้งนี้ผู้ยื่นคำร้องต้องแจ้งเหตุผลของการขอให้ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สมัครเรียนไม่สามารถระบุตัวบุคคลที่เป็นเจ้าของได้ตามแบบฟอร์มที่วิทยาลัยกำหนด วิทยาลัยจะทำการพิจารณาการขอใช้สิทธิดังกล่าวข้างต้นของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้มีอำนาจกระทำแทน และวิทยาลัยจะทำการติดต่อกลับไปยังผู้ขอสิทธิ

ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับประกาศความเป็นส่วนตัว และการติดต่อประสานงาน

ในกรณีที่ผู้สนใจเข้าศึกษามีข้อสงสัยหรือคำถามเกี่ยวกับข้อมูลความเป็นส่วนตัวของผู้สนใจเข้าศึกษา และในประกาศความเป็นส่วนตัวไม่ได้ระบุไว้สามารถศึกษาเพิ่มเติมได้บนหน้า Website <https://muic.mahidol.ac.th/thai/privacy-notice/> รวมถึงข้อเสนอแนะต่าง ๆ เกี่ยวกับข้อมูลความเป็นส่วนตัว และประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ในกรณีที่ต้องการความช่วยเหลือเพิ่มเติม สามารถประสานงานได้ผ่านเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของมหาวิทยาลัย (Data Protection Officer: DPO) หรือประสานงานผ่านทาง E-mail: privacy@mahidol.ac.th