



มหาวิทยาลัยมหิดล
วิทยาลัยนานาชาติ

แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย วิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยมหิดล



ฉบับปรับปรุง 16 มกราคม 2566

แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย วิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยมหิดล

1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันองค์การภาครัฐส่วนใหญ่ได้ให้ความสำคัญในเรื่องความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินขององค์กรที่อาจเกิดขึ้นจากอุบัติเหตุต่างๆ โดยเฉพาะอย่างยิ่งอุบัติเหตุที่เกิดจากอัคคีภัย ซึ่งอาจก่อให้เกิดการสูญเสียชีวิตและทรัพย์สินของบุคลากรและหน่วยงาน ดังนั้น เพื่อเป็นการลดความเสี่ยงต่อเรื่องดังกล่าว รวมทั้งเพื่อเป็นการสร้างมาตรฐานของการบริหารจัดการองค์กร หลายหน่วยงานจึงมีการกำหนดแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย รวมถึงจัดให้มีการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

วิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยมหิดล ก่อตั้งขึ้นในปีพุทธศักราช 2529 ในรูปโครงการหลักสูตรปริญญาตรี สำหรับศึกษานานาชาติ (International Students Degree Program -ISDP) เป็นสถาบันที่เปิดหลักสูตรนานาชาติในระดับปริญญาตรีแห่งแรกของมหาวิทยาลัยภาครัฐในประเทศไทย โดยมีพันธกิจคือผลิตบัณฑิตที่มีความรู้รอบด้าน ไม่จำกัดอยู่เพียงสาขาวิชาที่ตนเลือกเรียนเท่านั้น เพื่อที่ในอนาคตจะได้นำความรู้ความสามารถไปทำประโยชน์แก่มวลมนุษยชาติต่อไป การเรียนการสอนเน้นในลักษณะการศึกษาให้นักศึกษาได้เรียนรู้รอบด้าน และเน้นในวัฒนธรรมการเรียนรู้ซึ่งจะเป็นพื้นฐานสำหรับการดำรงชีวิตและประกอบอาชีพในโลกสากลอันประกอบด้วยความหลากหลาย ปัจจุบัน วิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยมหิดล มีนักศึกษามากกว่า 3,200 คน สอนโดยอาจารย์ประจำและอาจารย์พิเศษ ซึ่งกว่าร้อยละ 60 เป็นอาจารย์ต่างชาติ วิทยาลัยฯ จึงได้ตระหนักและเห็นควรให้มีการเตรียมความพร้อมในด้านการป้องกันและระงับอัคคีภัย และมุ่งเน้นให้บุคลากรทุกฝ่ายทราบนโยบายและแนวปฏิบัติร่วมกัน จึงได้จัดทำแผนป้องกันและระงับอัคคีภัยของวิทยาลัยฯ ขึ้น เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และป้องกันการเกิดความเสียหายต่อชีวิตและทรัพย์สินของวิทยาลัยฯ ต่อไป

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อลดอัตราเสี่ยงต่อการเกิดเหตุอัคคีภัย
2. เพื่อเป็นการป้องกันการสูญเสียชีวิตและทรัพย์สินจากอัคคีภัย
3. เพื่อกำหนดวิธีปฏิบัติในการป้องกันและระงับอัคคีภัย
4. เพื่อให้บุคลากรภายในหน่วยงานสามารถดำเนินการป้องกันและระงับอัคคีภัยได้ทันทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ
5. เพื่อสร้างความมั่นใจในเรื่องความปลอดภัยต่อบุคลากรในกรณีที่เกิดอัคคีภัย

3. ขอบเขต

แผนป้องกันและระงับอัคคีภัยฉบับนี้ เป็นแผนสำหรับใช้ในทุกหน่วยงานของวิทยาลัยนานาชาติ โดยแต่ละหน่วยงานจะต้องมีกรรมการซึ่งเป็นตัวแทนจากทุกหน่วยงานอยู่ในทีมป้องกันและระงับอัคคีภัย ตามเอกสารแนบท้าย

4. คำนิยาม

อัคคีภัย หมายถึง ภัยพิบัติที่เกิดจากไฟไหม้

วัตถุไวไฟ หมายถึง วัตถุที่มีคุณสมบัติติดไฟได้ง่าย สันดาปเร็ว

ภาวะฉุกเฉิน หมายถึง ภาวะหรือเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นอย่างฉับพลัน โดยไม่คาดคิด ไม่สามารถควบคุมได้ทันทีทันใด และเมื่อเกิดขึ้นแล้วอาจก่อให้เกิดอันตรายหรือความเสียหายต่อชีวิต ทรัพย์สิน และสภาพแวดล้อมได้

ระบบป้องกันอัคคีภัย หมายถึง สิ่งที่ทำหรือติดตั้งขึ้นเพื่อไม่ให้เกิดเพลิงไหม้ รวมถึงการเตรียมการเพื่อรองรับเหตุการณ์เมื่อเกิดเพลิงไหม้ด้วย

แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย หมายถึง แนวปฏิบัติในการป้องกันเหตุเพลิงไหม้ การดับเพลิง และการลดการสูญเสียและทรัพย์สินอันเนื่องมาจากการเกิดเหตุเพลิงไหม้

แผนฉุกเฉิน ระดับ 1 หมายถึง แผนที่ใช้ดับเพลิงในกรณีที่เกิดเพลิงไหม้ขั้นต้น มีระยะเวลาในการเกิดเพลิงไหม้ไม่เกิน 4 นาที ความร้อนไม่เกิน 200 องศาเซลเซียส และบุคลากรของวิทยาลัยฯ สามารถดับเพลิงไหม้ได้เอง

แผนฉุกเฉิน ระดับ 2 หมายถึง แผนที่ใช้ดับเพลิงในกรณีที่เกิดเพลิงไหม้ขั้นกลาง มีระยะเวลาในการเกิดเพลิงไหม้ตั้งแต่ 4 – 8 นาที ความร้อนตั้งแต่ 200 – 600 องศาเซลเซียส บุคลากรของวิทยาลัยฯ ไม่สามารถดับเพลิงได้เอง ต้องใช้ทีมดับเพลิงขั้นรุนแรงของวิทยาลัยฯ

แผนดับฉุกเฉิน ระดับ 3 หมายถึง แผนที่ใช้ดับเพลิงในกรณีที่เกิดเพลิงไหม้ขั้นรุนแรง มีระยะเวลาในการเกิดเพลิงไหม้เกิน 8 นาที ความร้อนตั้งแต่ 1,000 องศาเซลเซียสขึ้นไป บุคลากรของวิทยาลัยฯ และทีมดับเพลิงขั้นรุนแรงไม่สามารถดับเพลิงได้เอง ต้องเรียกหน่วยงานจากภายนอกมหาวิทยาลัยมาช่วยดับเพลิง เช่น เทศบาลตำบลศาลายา ศูนย์บรรเทาสาธารณภัย เป็นต้น

ทีมตัดแหล่งพลังงาน หมายถึง ทีมบุคลากรของวิทยาลัยฯ ที่ได้รับการแต่งตั้งเพื่อทำหน้าที่ตัดแหล่งพลังงานเชื้อเพลิง

ทีมดับเพลิง หมายถึง ทีมบุคลากรของวิทยาลัยฯ ที่ได้รับการแต่งตั้งเพื่อทำหน้าที่ดับเพลิงเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้

ทีมอพยพ หมายถึง ทีมบุคลากรของวิทยาลัยฯ ที่ได้รับการแต่งตั้งเพื่อทำหน้าที่อพยพเคลื่อนย้ายบุคลากรไปยังจุดรวมพล

ทีมปฐมพยาบาล หมายถึง ทีมบุคลากรของวิทยาลัยฯ ที่ได้รับการแต่งตั้ง เพื่อทำหน้าที่ปฐมพยาบาลเบื้องต้นให้บุคลากรที่ได้รับบาดเจ็บ

ทีมสื่อสาร หมายถึง ทีมบุคลากรของวิทยาลัยฯ ที่ได้รับการแต่งตั้ง เพื่อทำหน้าที่ประสานงานกับหน่วยงานภายนอก เช่น ตำรวจ รถปฐมพยาบาล ทีมดับเพลิง เป็นต้น รวมไปถึงการประชาสัมพันธ์โดยใช้เสียงตามสายว่ามีเหตุเพลิงไหม้เกิดขึ้นภายในอาคาร

ทีมเคลื่อนย้าย หมายถึง ทีมบุคลากรของวิทยาลัยฯ ที่ได้รับการแต่งตั้ง เพื่อทำหน้าที่ในการขนย้ายสิ่งของที่เป็น จำเป็น เช่น เอกสารสำคัญ Hardware ต่างๆ เป็นต้น อีกทั้งมีการแต่งตั้งเพื่อให้ทำหน้าที่เคลื่อนย้ายผู้บาดเจ็บขณะเกิดเหตุไฟไหม้ได้อย่างปลอดภัยและทันภายในเวลาที่กำหนด

ทีมรักษาความปลอดภัย หมายถึง ทีมบุคลากรของวิทยาลัยฯ ที่ได้รับการแต่งตั้ง เพื่อทำหน้าที่ในการประสานงานและให้ความช่วยเหลือด้านต่างๆกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมไปถึงปิดประตูทางเข้าและจัดการจราจร รวมถึงดูแลทรัพย์สินขณะเกิดเหตุฉุกเฉิน , จัดที่จอดรถดับเพลิง / รถพยาบาล

ทีมสนับสนุน หมายถึง ทีมบุคลากรของวิทยาลัยฯ ที่ได้รับการแต่งตั้ง เพื่อทำหน้าที่ในการสนับสนุนและอำนวยความสะดวกในด้านต่างๆ เช่น การประสานงาน ข้อมูลที่สำคัญ เป็นต้น

บุคลากร หมายถึง อาจารย์ เจ้าหน้าที่ และนักศึกษา ที่ปฏิบัติงานหรือศึกษาในวิทยาลัยนานาชาติ

5. ผู้รับผิดชอบ

1. บุคลากรที่เกี่ยวข้องและหัวหน้างาน หัวหน้าหน่วยมีหน้าที่ดังนี้

- วางแผนและตรวจสอบความถูกต้องของแผนป้องกันและระงับอัคคีภัยรวมถึงสภาพความพร้อมใช้งานของอุปกรณ์ในหน่วยงานเป็นประจำทุก 1 เดือน
- มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานดูแลความเรียบร้อยของอุปกรณ์ต่างๆในหน่วยงานให้เป็นระเบียบ
- ติดตามและตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน

2. บุคลากรทุกคนของวิทยาลัยฯ มีหน้าที่ดังนี้

- ปฏิบัติตามกฎหมายความปลอดภัยในการทำงานคือเมื่อพบเห็นอุปกรณ์หรือเครื่องมือชำรุดควรส่งซ่อมทันที
- ตรวจสอบเช็คสภาพของอุปกรณ์ให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ

6. ข้อมูลทั่วไป

ที่ตั้ง

- 999 ถนนพุทธมณฑลสาย 4 ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม 73170

ลักษณะอาคาร

- อาคารวิทยาลัยฯ 1-3
- อาคารสูง 8 ชั้น
- พื้นที่ใช้สอยรวม 27,740.10 ตารางเมตร
- อาคารอิตยาร

- อาคารสูง 6 ชั้นและชั้นใต้ดิน 3 ชั้น
- พื้นที่ใช้สอยรวม 67,901 ตารางเมตร

จุดรวมพลของสถาบัน มีทั้งหมด 1 จุด

■ อาคารวิทยาลัยฯ 1-3

- จุดที่ 1 อยู่บริเวณด้านข้างอาคาร 1 (ทิศเหนือ)
- จุดที่ 2 อยู่บริเวณด้านหน้าอาคาร 2 (ทิศใต้)

■ อาคารอิติตยาทร

- จุดที่ 1 อยู่บริเวณด้านข้างอาคารอิติตยาทร (ทิศเหนือ)

7. แผนการป้องกันและระงับอัคคีภัย ประกอบด้วยแผนที่ใช้ดำเนินการในภาวะต่างกัน ดังนี้

7.1 แผนก่อนเกิดเหตุเพลิงไหม้ ประกอบด้วย

7.1.1 แผนการรณรงค์ป้องกันอัคคีภัย

เป็นแผนเพื่อป้องกันการเกิดอัคคีภัยในวิทยาลัยฯ โดยเป็นการสร้างความสนใจและส่งเสริมในเรื่องการป้องกันอัคคีภัยให้เกิดขึ้นในทุกระดับของบุคลากร โดยร่วมกันทำกิจกรรมต่างๆดังนี้

- 1) กิจกรรมรณรงค์การลดการสูบบุหรี่ เช่น ห้ามสูบบุหรี่ในอาคาร ยกเว้นในที่ที่จัดไว้ให้สูบบุหรี่ ห้ามสูบบุหรี่ติดไว้ชัดเจน
- 2) พบสภาพไม่ปลอดภัยหรือเหตุการณ์ผิดปกติให้รายงาน/แจ้งงานอาคารหรือเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยโดยด่วน
- 3) จัดเก็บอุปกรณ์ เอกสารสำคัญในที่ปลอดภัยหรือในที่ที่สามารถขนย้ายได้สะดวกเมื่อเกิดเหตุ
- 4) ดูแลรักษาและตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิงให้อยู่ในสภาพที่ใช้การได้ดีอย่างน้อยทุก 1 เดือน พร้อมติดป้ายแสดงผลการตรวจสอบและวันที่ทำการตรวจสอบไว้ที่อุปกรณ์ดังกล่าว และเก็บผลไว้ให้สามารถตรวจสอบได้
- 5) มีแผนผังทางหนีไฟที่เป็นทางหลักและทางสำรองติดประกาศไว้ในที่ที่มองเห็นได้ชัดเจน
- 6) บุคลากรทุกคนในหน่วยงานทราบจุดติดตั้งถังดับเพลิงและวิธีการดับเพลิงที่ถูกต้อง
- 7) บุคลากรทุกคนในหน่วยงานทราบขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อพบเหตุเพลิงไหม้ วิธีการกตัญญูญาณแจ้งเหตุ และวิธีอพยพหนีไฟ รวมถึงทราบเส้นทางหนีไฟภายในอาคารและจุดรวมพล
- 8) จัดกิจกรรม 5 ส.ทุก 3 เดือน

7.1.2 แผนการอบรม

วิทยาลัยนานาชาติ มีแผนการอบรมให้ความรู้แก่บุคลากรในการปฏิบัติตัววิธีการดับเพลิง และการให้ความร่วมมือในขณะเกิดเหตุ ดังนี้

- 1) หลักสูตร “การอบรมการดับเพลิงขั้นต้น” กำหนดให้บุคลากรแต่ละหน่วยงานเข้ารับการอบรมอย่างน้อยร้อยละ 40 ของจำนวนบุคลากรประจำหน่วยงาน

2) บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย ต้องได้รับการฝึกอบรมการใช้อุปกรณ์ต่างๆ ในการดับเพลิง

3) บุคลากรทุกคนในวิทยาลัยฯ ต้องเข้าร่วมการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟพร้อมกัน อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง รวมทั้งมีการทบทวนแผนป้องกันและระงับอัคคีภัยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

4) หลักสูตร “การปฐมพยาบาลเบื้องต้นและการเคลื่อนย้ายผู้บาดเจ็บ” ต้องให้บุคลากรที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับการปฐมพยาบาลได้เข้ารับการอบรมหลักสูตรนี้อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

7.1.3 แผนการตรวจตรา

วิทยาลัยนานาชาติ มีแผนการตรวจตราเพื่อเฝ้าระวังป้องกันและกำจัดต้นเหตุของการเกิดเพลิงไหม้ ดังนี้

1) ผู้รับผิดชอบในแต่ละพื้นที่ (หัวหน้าหน่วยงานกำหนดบุคคลและพื้นที่รับผิดชอบในการตรวจตรา อย่างชัดเจนเช่น กำหนดรายชื่อบุคคลที่รับผิดชอบประจำชั้น ช่วงเวลาที่ต้องตรวจตราเป็นประจำทุก สัปดาห์/ เดือน และควรมีการตรวจทานโดยหัวหน้าทีมอีกครั้ง ซึ่งอาจเป็นการสุ่มตรวจ)

2) สิ่งที่ทำกรตรวจตรา

สภาพแวดล้อมในการทำงานและสภาพแวดล้อมในอาคาร ได้แก่ ปลั๊กไฟ วัตถุไวไฟ/ก๊าซไวไฟ เครื่องมือ วัสดุสิ่งของต่างๆ ที่อาจก่อให้เกิดอันตรายจากอัคคีภัย

ระบบป้องกันและระงับอัคคีภัยในอาคาร ได้แก่

- การทำงานของเครื่องกำเนิดไฟฟ้า (Generator)
- การทำงานของระบบแจ้งเตือนเหตุเพลิงไหม้ (Fire Alarm, Manual Pull Station, เครื่องตรวจจับควัน (Smoke Detector), เครื่องตรวจจับความร้อน (Heat Detector))
- ไฟฉุกเฉินอัตโนมัติ (Emergency Light)
- ทางออกหนีไฟ (Fire Exit)
- ตรวจสอบถังดับเพลิงให้พร้อมใช้งาน (โดยมีการตรวจเช็คถังดับเพลิงทุกเดือนและทำป้ายแสดง การตรวจเช็คให้สามารถมองเห็นได้ชัดเจน)

- การทำงานของปั้มน้ำดับเพลิง (Fire Pump)
- การทำงานของมาตรฐานสายฉีดน้ำดับเพลิง (Fire Hose)
- ตรวจสอบความเรียบร้อยของทั้งอาคาร ไม่ให้มีเศษวัสดุที่จะก่อให้เกิดอัคคีภัย
- ตรวจสอบบริเวณหน้าตู้ดับเพลิงไม่ให้มีสิ่งกีดขวาง
- ตรวจสอบความเรียบร้อยบริเวณบันไดหนีไฟทุกจุดไม่ให้มีสิ่งกีดขวาง

3) กฎความปลอดภัย โดยการตรวจสอบดูแลให้บุคลากรและผู้ใช้อาคารทุกคนปฏิบัติตามกฎความปลอดภัยของวิทยาลัยฯ เช่น

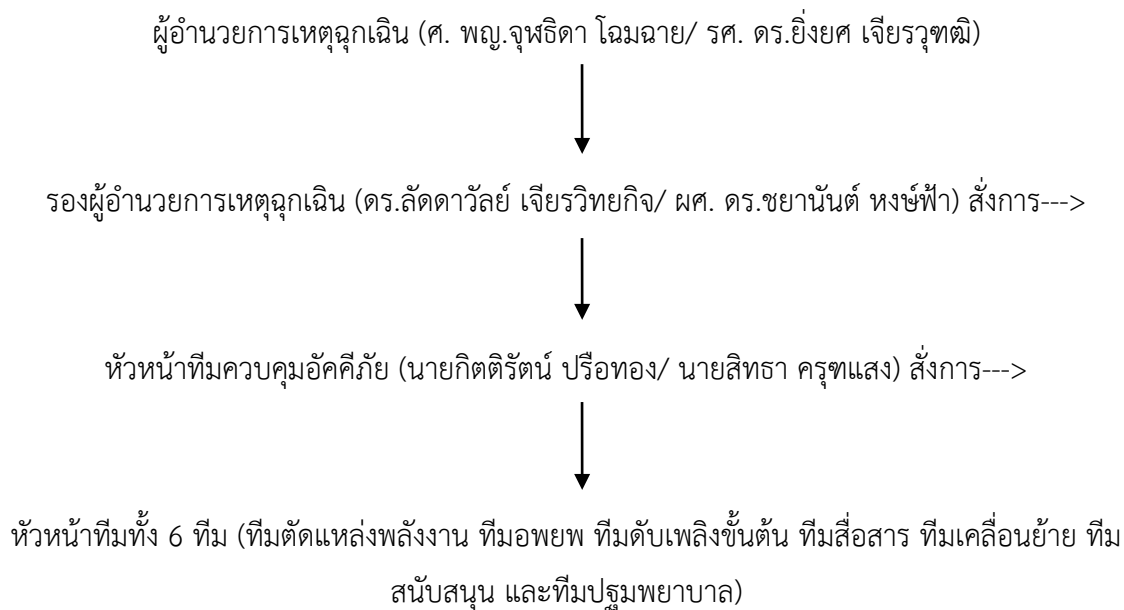
- ถอดปลั๊กอุปกรณ์ไฟฟ้าที่ไม่ใช้งานก่อนกลับบ้านทุกครั้ง
- ห้ามสูบบุหรี่ในอาคาร ยกเว้นบริเวณที่จัดไว้ให้

- กำจัดขยะหรือเศษวัสดุที่ติดไฟได้ ออกจากที่ทำงานอย่างน้อยวันละ 1 ครั้ง
- ไม่เก็บสารไวไฟหรือก๊าซไวไฟไว้ในบริเวณทำงาน หรือเก็บในปริมาณน้อยที่สุดและมีที่เก็บเฉพาะ
- ห้ามวางของโดยเฉพาะกระดาษหรือไม้ในบริเวณทางหนีไฟ
- เมื่อมีสัญญาณเตือนภัยห้ามคิดว่าเป็นการทดสอบหรือความบกพร่องของเครื่อง ต้องปฏิบัติตามกฎทันที หากเป็นการทดสอบหรือความบกพร่อง ผู้รับผิดชอบจะต้องแจ้ง นายสิทธิา ครุฑแสง (อาคารวิทยาลัยฯ 1-3) และนายกิตติรัตน์ ปรีทอง (อาคารอิตียาทร) ทันที
- เมื่อมีเพลิงไหม้ในที่ทำงานห้ามใช้ลิฟต์ในการออกจากอาคาร

7.2 แผนขณะเกิดเหตุเพลิงไหม้

แผนปฏิบัติเมื่อเกิดอัคคีภัย วิทยาลัยนานาชาติ (ข้อ 7.2.1)

วิทยาลัยนานาชาติ ได้กำหนดโครงสร้างทีมป้องกันและระงับอัคคีภัยโดยแบ่งผู้รับผิดชอบตามลักษณะของอาคารคือ แบ่งผู้รับผิดชอบเป็นชั้นไว้อย่างชัดเจน ทั้งนี้ทุกทีมจะปฏิบัติตามคำสั่งเป็นลำดับขั้นดังนี้

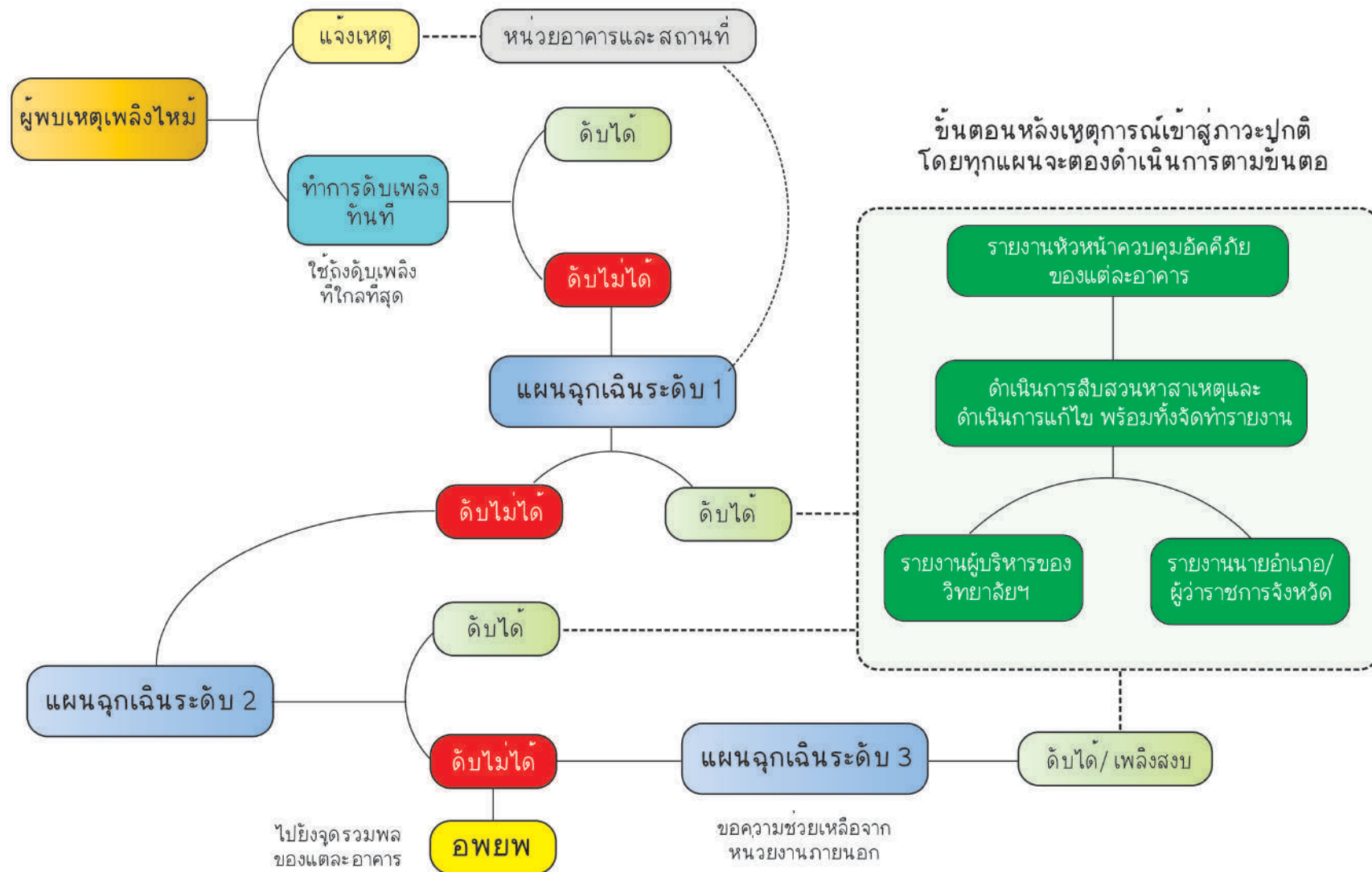


ตามโครงสร้างในข้อ 7.2.1.1, 7.2.1.2 และหน้าที่ความรับผิดชอบของบุคลากรในตำแหน่งต่าง ๆ (ข้อ 7.2.3)

แผนอพยพหนีไฟวิทยาลัยนานาชาติ (ข้อ 7.2.2)

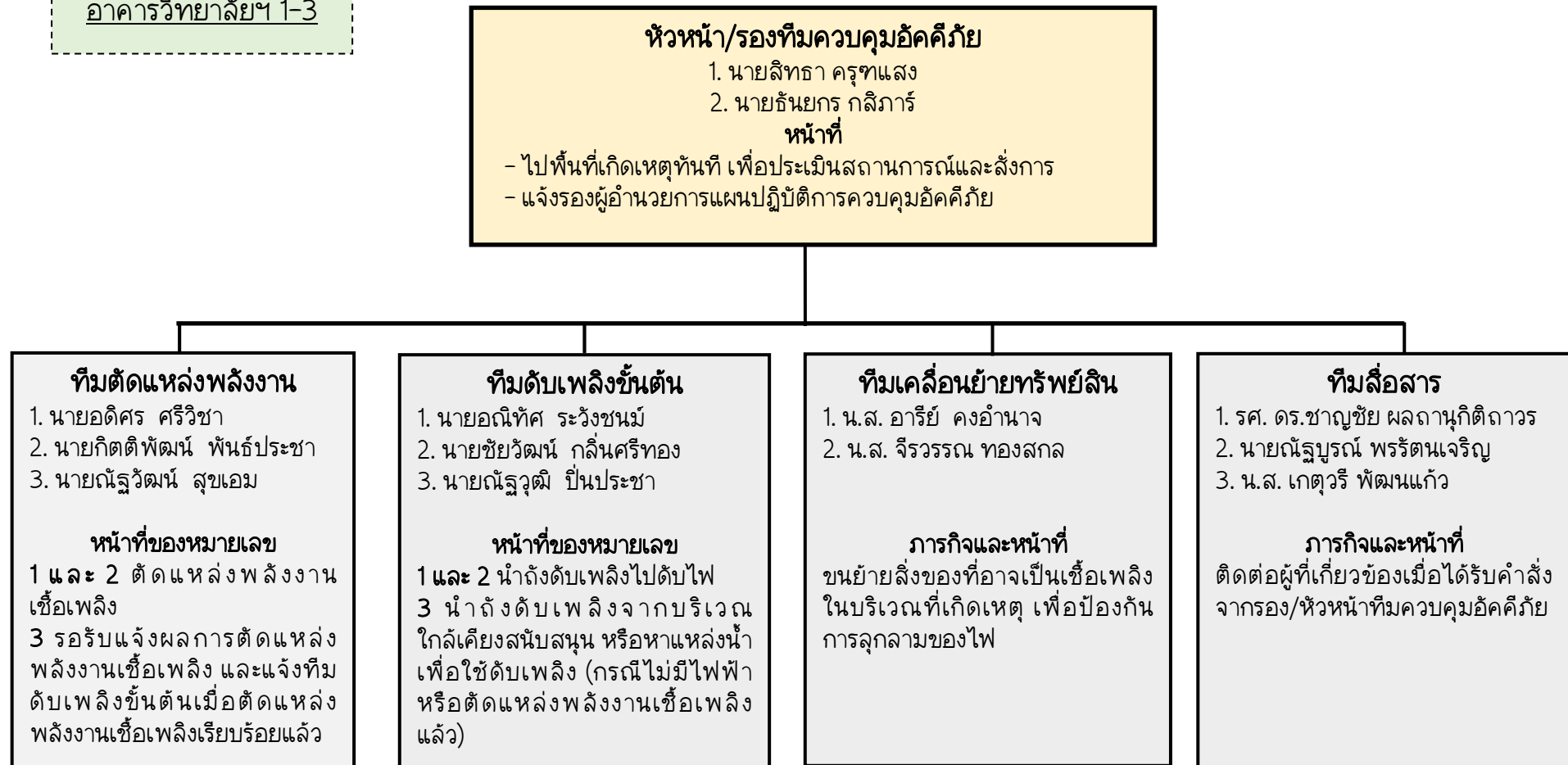
การอพยพหนีไฟจะเริ่มอพยพเมื่อมีการใช้แผนดับเพลิงขั้นรุนแรงระดับ 1 โดยผู้อำนวยการหรือรองผู้อำนวยการแผนปฏิบัติการระงับอัคคีภัยสั่งประชาสัมพันธ์ให้ประกาศว่า “ขณะนี้เกิดเหตุเพลิงไหม้ขึ้นที่บริเวณใดและขอให้ทุกคนอพยพออกจากอาคาร” จึงเริ่มใช้แผนอพยพหนีไฟ ทีมประชาสัมพันธ์ต้องทำหน้าที่ประกาศให้อพยพพร้อมทั้งกดสัญญาณเตือนภัย ทีมอพยพต้องนำบุคลากรออกจากพื้นที่ตามเส้นทาง

หนี้ไฟที่กำหนดไปยังจตุรรวมพล หัวหน้าทีมอพยพต้องตรวจสอบยอดผู้อพยพและการบาดเจ็บของบุคคลากร
ณ จตุรรวมพล เพื่อแจ้งยอดบุคลากรแก่หัวหน้าทีมควบคุมอัคคีภัย และดูแลให้บุคลากรอยู่ในจตุรรวมพล
จนกว่าจะได้รับคำสั่งยกเลิกแผนปฏิบัติการระงับอัคคีภัย (ดูข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับหน้าที่ความรับผิดชอบ
ของทีมอพยพหนี้ไฟได้ที่ ข้อ 7.2.3)

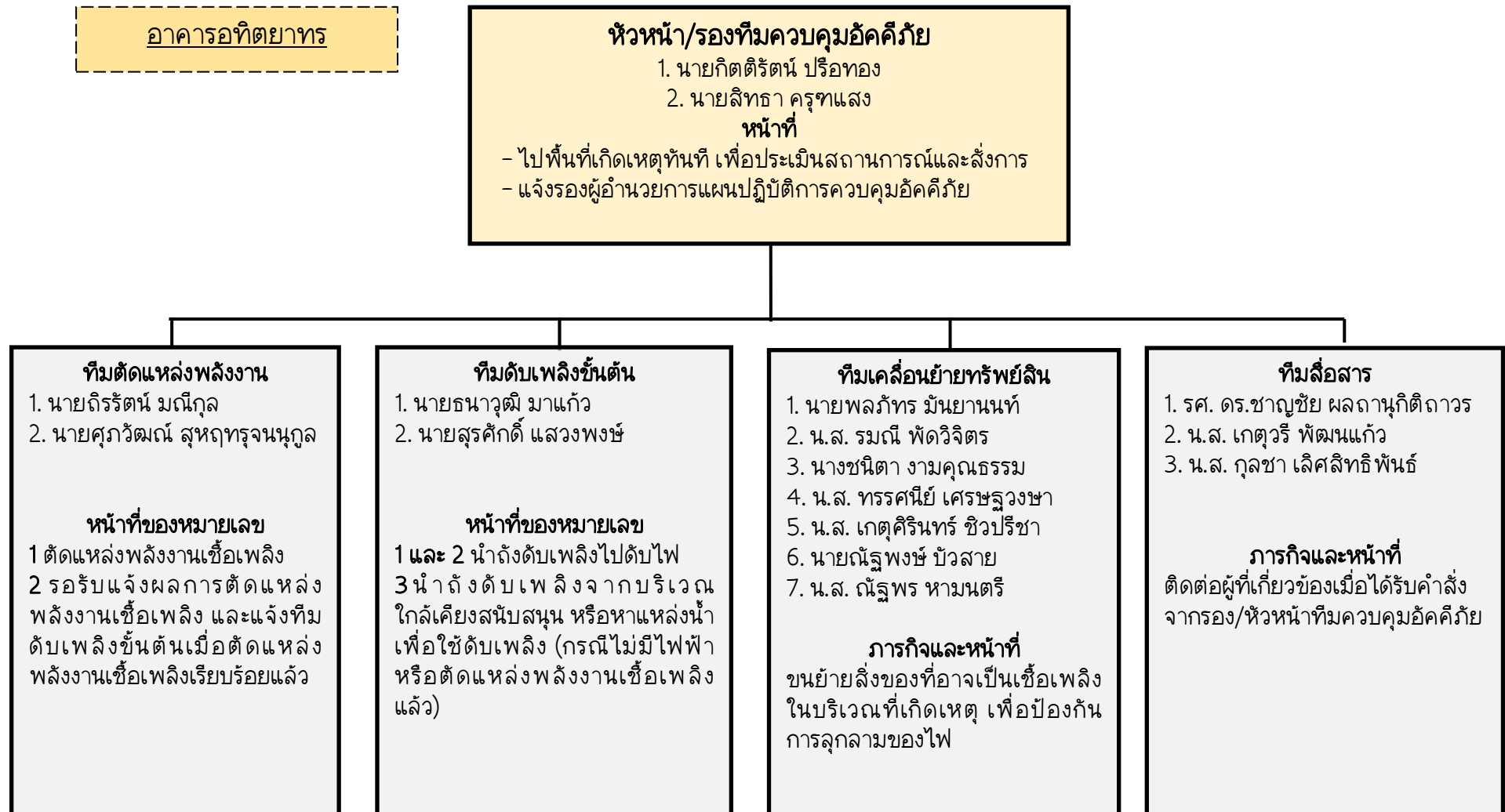


7.2.1.1 โครงสร้างทีมระดับอค์ศิภยขันต่นปฏิบัติตามแผนฉุกเฉิน ระดับ 1 วิทยาลัยนานาชาติ

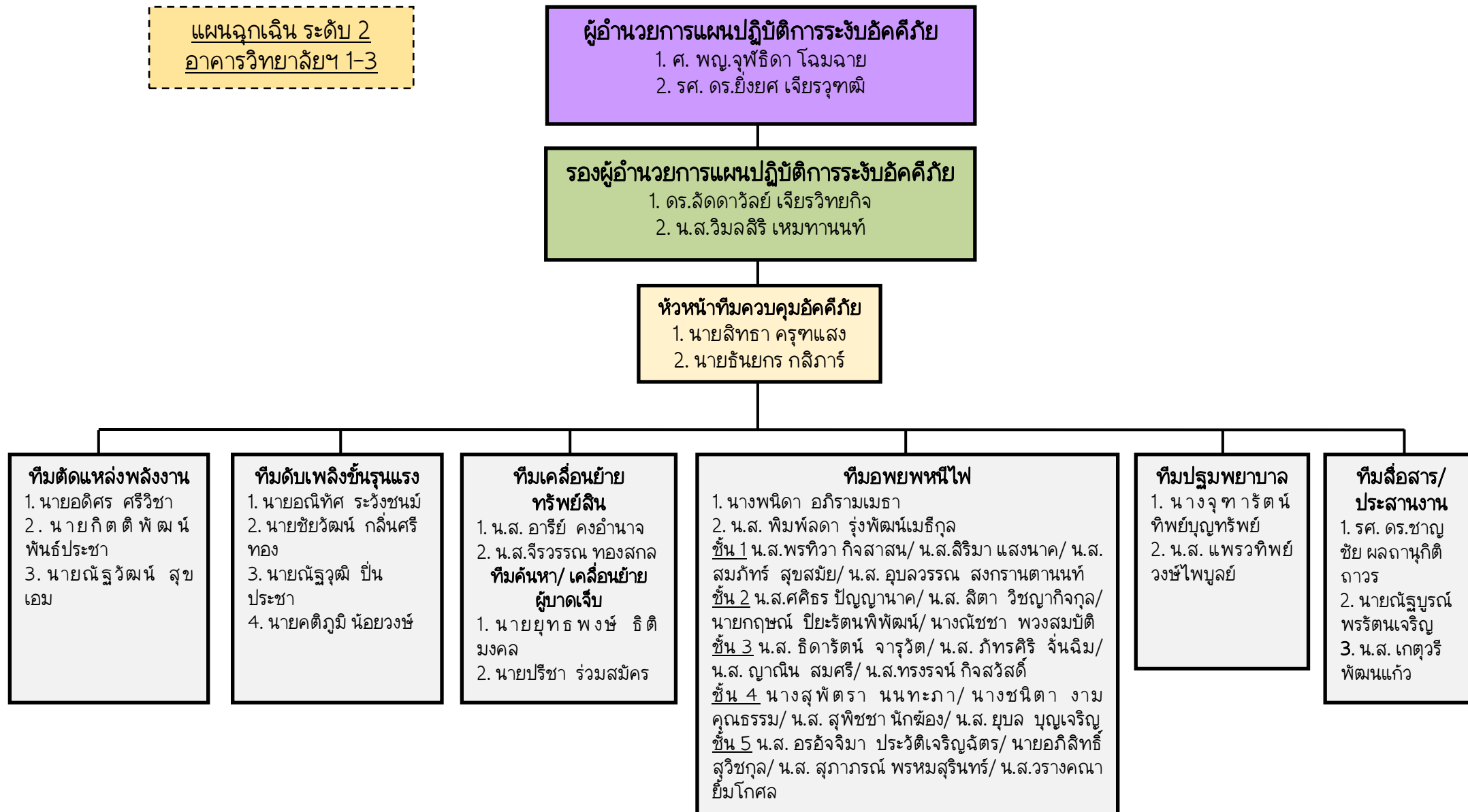
อาคารวิทยาลัยฯ 1-3



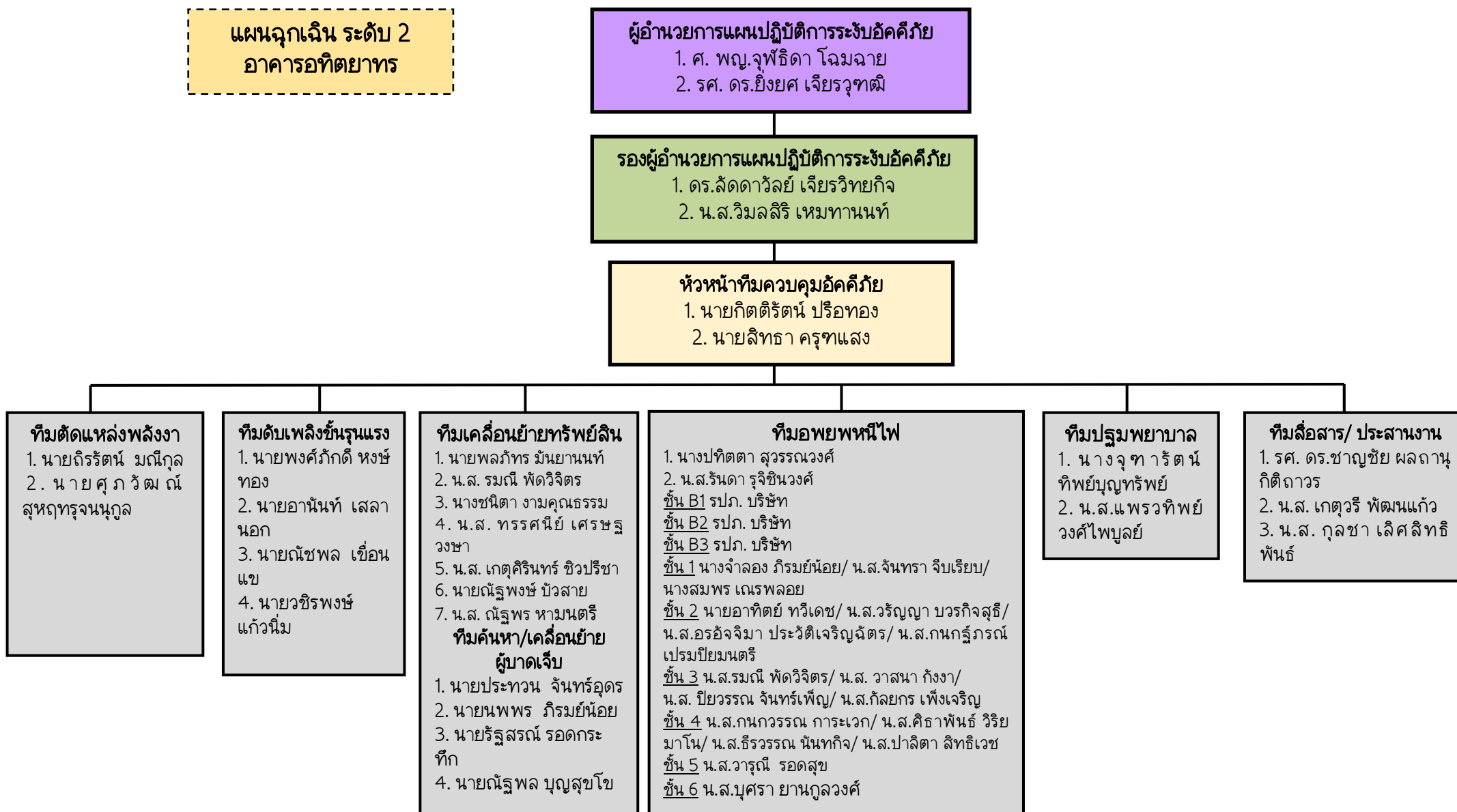
7.2.1.1 โครงสร้างทีมระดับอค์ศิยขั้นต้นปฏิบัติตามแผนฉุกเฉิน ระดับ 1 วิทยาลัยนานาชาติ (ต่อ)



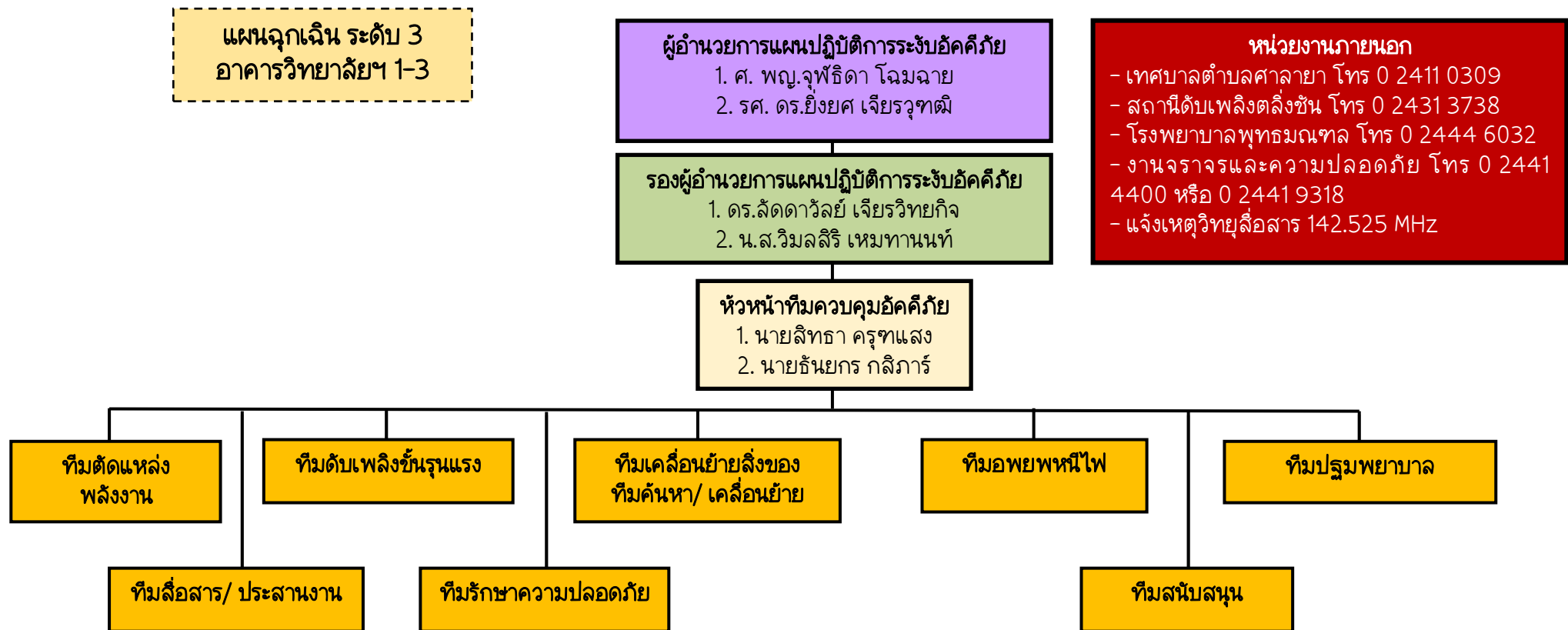
7.2.1.2 โครงสร้างทีมระดับอค์ศัยขั้นรุนแรงปฏิบัติตามแผนฉุกเฉินระดับ 2



7.2.1.2 โครงสร้างทีมระงับข้อพิพาทชั้นรุนแรงปฏิบัติตามแผนฉุกเฉินระดับ 2 (ต่อ)



7.2.1.3 โครงสร้างทีมระดับอค์กียัชั้นร่นร่งปฏิบัติตามแผนฉุกเฉินระดับ 3

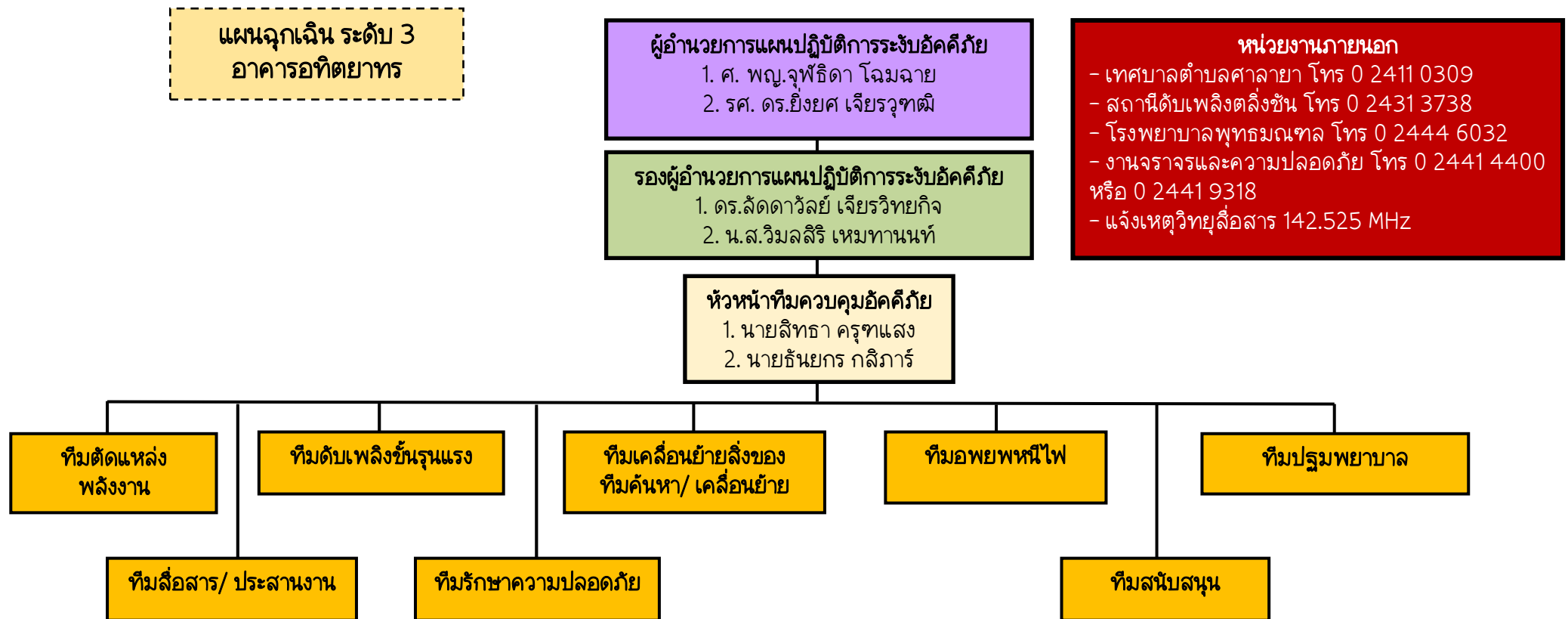


หน่วยงานภายนอก

- เทศบาลตำบลศาลายา โทร 0 2411 0309
- สถานีดับเพลิงตลิ่งชัน โทร 0 2431 3738
- โรงพยาบาลพุทธมณฑล โทร 0 2444 6032
- งานจราจรและความปลอดภัย โทร 0 2441 4400 หรือ 0 2441 9318
- แจ้งเหตุวิทยุสื่อสาร 142.525 MHz

- หมายเหตุ**
- 1.การปฏิบัติตามโครงสร้างทีมระดับอค์กียั (ข้อ 7.2.1.2) จะใช้เมื่อเกิดเพลิงไหม้รุนแรง
 - 2.การเกิดเพลิงไหม้ภายในพื้นที่ต่างๆ เพียงเล็กน้อย ให้หัวหน้าทีมควบคุมอค์กียั สั่งการดับเพลิงตามแผนฉุกเฉินระดับ 1 ปฏิบัติการเมื่อเกิดเพลิงไหม้ขั้นต้น และโทรศัพท์แจ้งรองผู้อำนวยการแผนปฏิบัติการระดับอค์กียั

7.2.1.3 โครงสร้างทีมระดับอค์ศิยขั้นรุนแรงปฏิบัติตามแผนฉุกเฉินระดับ 3 (ต่อ)



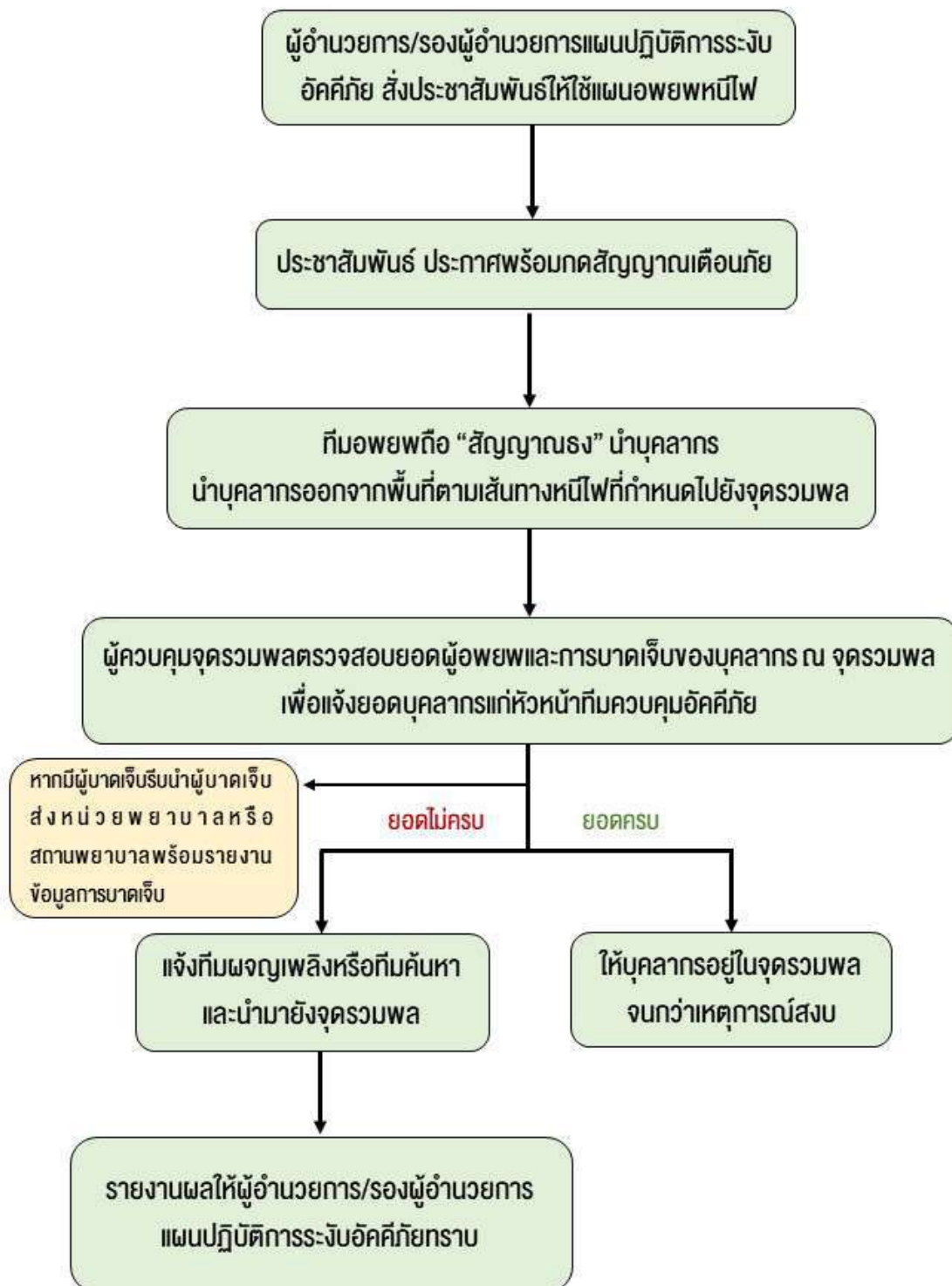
หน่วยงานภายนอก

- เทศบาลตำบลศาลายา โทร 0 2411 0309
- สถานีดับเพลิงตลิ่งชัน โทร 0 2431 3738
- โรงพยาบาลพุทธมณฑล โทร 0 2444 6032
- งานจราจรและความปลอดภัย โทร 0 2441 4400 หรือ 0 2441 9318
- แจ้งเหตุวิทยุสื่อสาร 142.525 MHz

หมายเหตุ

1. การปฏิบัติตามโครงสร้างทีมระดับอค์ศิย (ข้อ 7.2.1.2) จะใช้เมื่อเกิดเพลิงไหม้รุนแรง
2. การเกิดเพลิงไหม้ภายในพื้นที่ต่างๆ เพียงเล็กน้อย ให้หัวหน้าทีมควบคุมอค์ศิย สั่งการดับเพลิงตามแผนฉุกเฉินระดับ 1 ปฏิบัติการเมื่อเกิดเพลิงไหม้ขั้นต้น และโทรศัพท์แจ้งรองผู้อำนวยการแผนปฏิบัติการระดับอค์ศิย

7.2.2 แผนอพยพหนีไฟวิทยาลัยนานาชาติ



7.2.3 หน้าที่ความรับผิดชอบของบุคลากรในตำแหน่งต่างๆ

ผู้อำนวยการแผนปฏิบัติการระดับอค์ศิภย	
ผู้รับผิดชอบ	อาคารวิทยาลัยฯ 1-3 : 1. ศ. พญ.จุฬธิตา โฉมฉาย 2. รศ. ดร.ยิ่งยศ เจียรรุขตมิ
	อาคารอติตยาทร : 1. ศ. พญ.จุฬธิตา โฉมฉาย 2. รศ. ดร.ยิ่งยศ เจียรรุขตมิ
หน้าที่ความรับผิดชอบ	
ภาวะปกติ	1. พิจรณาการจัดทำนโยบาย และกำหนดแนวทางการวางแผนป้องกันและระงับอค์ศิภย 2. ทบทวนนโยบาย แผนงาน กิจกรรม รับทราบสถานการณ์อค์ศิภยรวมถึงการเสนอแนะมาตรการต่างๆ ทุก 1 ปีและแจ้งให้ที่ประชุมคณะกรรมการอาชีวอนามัยและความปลอดภัยของวิทยาลัยฯ ทราบ
ขณะเกิดเหตุ	กรณีเกิดอค์ศิภยขั้นต้น 1. รับฟังการรายงานจากรองผู้อำนวยการแผนปฏิบัติการระดับอค์ศิภย 2. รับทราบสถานการณ์ต่าง ๆ และร่วมพิจารณาเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับสถานการณ์ตลอดเวลา (กรณีที่มีแนวโน้มจะเกิดอค์ศิภยขั้นรุนแรง) กรณีเกิดอค์ศิภยขั้นรุนแรง 1. รีบไปประจำที่พื้นที่สั่งการ/ศูนย์อำนวยการ เพื่อรับทราบสถานการณ์จากรองผู้อำนวยการแผนปฏิบัติการระดับอค์ศิภยและหัวหน้าทีมควบคุมอค์ศิภยและเป็นที่ปรึกษาในกรณีที่ต้องมีการตัดสินใจสั่งการต่าง ๆ 2. พิจรณาสรุปเหตุการณ์ปัจจุบันเพื่อเตรียมรายงานให้ผู้บริหารรับทราบเป็นระยะๆ 3. พิจรณาสรุปเหตุการณ์ปัจจุบันเพื่อเตรียมรายงานให้ผู้บริหารรับทราบเมื่อเหตุการณ์สิ้นสุดรวมถึงการให้ข่าวกับบุคคลภายนอกหรือสื่อมวลชน
หลังเกิดเหตุ	1. พิจรณารายงานผลการปฏิบัติการตามแผนป้องกันและระงับอค์ศิภยจากรองผู้อำนวยการแผนปฏิบัติการระดับอค์ศิภยและหัวหน้าทีมควบคุมอค์ศิภย 2. พิจรณา ทบทวน ปรับปรุงนโยบายและแผนปฏิบัติการระดับเหตุฉุกเฉิน เพื่อให้เหมาะสมกับสภาพของวิทยาลัยฯ

รองผู้อำนวยการแผนปฏิบัติการระดับอค์ศิภย	
ผู้รับผิดชอบ	อาคารวิทยาลัยฯ 1-3 : 1. ดร.ลัดดาวัลย์ เจียรวิทยกิจ 2. น.ส.วิมลสิริ เหมทานนท์
	อาคารอติยาทร : 1. ดร.ลัดดาวัลย์ เจียรวิทยกิจ 2. น.ส.วิมลสิริ เหมทานนท์
ภาวะปกติ	1. เป็นประธานดำเนินการปรับปรุงแผนป้องกันและระดับอค์ศิภย ทุก 1 ปี 2. ทบทวนและเตรียมทีมปฏิบัติการระดับอค์ศิภยเพื่อปฏิบัติตามแผนที่กำหนด 3. รับทราบผลการฝึกซ้อมการดับเพลิงขั้นต้นในอาคาร/หน่วยงาน 4. ดำเนินการฝึกซ้อมตามแผนป้องกันและระดับอค์ศิภย รวมทั้งรายงานผลการฝึกซ้อมเสนอต่อผู้อำนวยการแผนปฏิบัติการระดับอค์ศิภย
ขณะเกิดเหตุ	กรณีเกิดอค์ศิภยขั้นต้น 1. รับฟังการรายงานจากหัวหน้าทีมควบคุมอค์ศิภย 2. ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะ เพื่อหาแนวทางป้องกันต่อไป กรณีเกิดอค์ศิภยขั้นรุนแรง 1. ไปยังสถานที่เกิดเหตุทันทีที่ได้รับแจ้งเหตุอค์ศิภย เพื่อประเมินสถานการณ์และสั่งการหัวหน้าทีมควบคุมอค์ศิภยประจำพื้นที่ให้ดำเนินการระดับอค์ศิภยตามแผนที่กำหนดไว้ 2. รับฟังการรายงานสถานการณ์จากหัวหน้าทีมควบคุมอค์ศิภย ประเมินสถานการณ์และรายงานให้ผู้อำนวยการแผนปฏิบัติการระดับอค์ศิภยทราบเป็นระยะ 3. เป็นผู้สั่งการให้ใช้แผนฉุกเฉิน ระดับ 2 และ 3 4. เป็นผู้สั่งการยกเลิกแผนปฏิบัติการระดับอค์ศิภยเมื่อสามารถควบคุมสถานการณ์ได้ และรายงานให้ผู้อำนวยการแผนปฏิบัติการระดับอค์ศิภยทราบ
หลังเกิดเหตุ	1. รวบรวมและตรวจสอบรายงานผลการปฏิบัติการของทีมปฏิบัติการระดับอค์ศิภย สรุปผลและเสนอต่อผู้อำนวยการแผนปฏิบัติการระดับอค์ศิภย 2. ร่วมเป็นคณะทำงาน หรือประเมินความเสียหายและสอบสวนหาสาเหตุ 3. จัดการประชุม หรือจัดการประเมินผลการปฏิบัติการระดับอค์ศิภย เพื่อเป็นข้อมูลในการปรับปรุงแผนและนำเสนอต่อผู้อำนวยการแผนปฏิบัติการระดับอค์ศิภย

หัวหน้าทีมควบคุมอัคคีภัย	
ผู้รับผิดชอบ	อาคารวิทยาลัยฯ 1-3 : 1. นายสิทธิา ครุฑแสง 2. นายธันยกร กสิภาร
	อาคารอติยาศ : 1. นายกิตติรัตน์ ปรีทอง 2. นายสิทธิา ครุฑแสง
หน้าที่ความรับผิดชอบ	
ภาวะปกติ	- ประสานงานในการดำเนินการและทบทวนแผนปฏิบัติการฉุกเฉินกับทีมตัดแหล่งพลังงาน ทีมดับเพลิง ทีมอพยพ ทีมเคลื่อนย้าย และทีมสื่อสาร และทีมปฐมพยาบาล - ประสานงานในการจัดหาและเตรียมความพร้อมของเครื่องมือ อุปกรณ์ สิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ ในแผนปฏิบัติการฉุกเฉินของแต่ละทีม - ศึกษาแผนปฏิบัติการฉุกเฉินของแต่ละทีม ในการฝึกปฏิบัติเพื่อให้เกิดความพร้อมในการปฏิบัติการกิจ และรายงานผลการฝึกปฏิบัติต่อรองผู้อำนวยการแผนปฏิบัติการระงับอัคคีภัย - จัดให้มีการฝึกซ้อมปฏิบัติการตามแผนฉุกเฉินอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และรายงานผลการฝึกซ้อมให้คณะกรรมการทราบ
ขณะเกิดเหตุ	กรณีเกิดอัคคีภัยขั้นต้น - ไปบริเวณที่เกิดเหตุทันที เพื่อประเมินสถานการณ์ - สั่งการและควบคุมให้ทีมระงับอัคคีภัยขั้นต้นปฏิบัติตามแผนที่กำหนด - ประสานงานกับทีมระงับอัคคีภัยขั้นรุนแรง ในกรณีที่มีแนวโน้มว่าไม่สามารถดับเพลิงไหม้ได้ กรณีเกิดอัคคีภัยขั้นรุนแรง - สั่งการและติดตามให้ทีมระงับอัคคีภัยขั้นรุนแรงทั้ง 4 ทีม คือ ทีมตัดแหล่งพลังงาน ทีมดับเพลิง ทีมอพยพ และทีมปฐมพยาบาล ให้ปฏิบัติการตามแผนฉุกเฉินที่วางไว้ - รายงานสถานการณ์พร้อมทั้งข้อมูลที่เป็นให้กับรองผู้อำนวยการแผนปฏิบัติการระงับอัคคีภัยทราบ - ปฏิบัติการตามคำสั่งของรองผู้อำนวยการแผนปฏิบัติการระงับอัคคีภัย - สั่งการและควบคุมการดับเพลิง เพื่อลดความสูญเสียที่อาจจะเกิดกับชีวิต ทรัพย์สิน ชุมชน และสิ่งแวดล้อม - ติดต่อประสานงานเพื่อให้บุคลากรที่บาดเจ็บได้รับการช่วยเหลือ หรือได้รับการปฐมพยาบาล หรือนำส่งโรงพยาบาลเร็วที่สุดและปลอดภัยที่สุด - ดำเนินการสั่งการให้มีการควบคุมพื้นที่ที่เกิดเหตุ ป้องกันบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องเข้าไปในบริเวณพื้นที่ควบคุม จัดการจราจร เพื่ออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติการและเฝ้าทรัพย์สิน

	7. ดำเนินการประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ เพื่อให้การดำเนินการดับเพลิงเป็นไปอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานภายนอก เพื่อขอความร่วมมือหรือขอความช่วยเหลือตามที่ร้องผู้อำนวยความสะดวกการแผนปฏิบัติการระดับอค์ศึภยสั่งการ 8. ดำเนินการตรวจสอบในที่เกิดเหตุ เพื่อให้มั่นใจว่าปลอดภัยและเสนอแนะต่อรองผู้อำนวยความสะดวกการแผนปฏิบัติการระดับอค์ศึภยในการยกเลิกภาวะฉุกเฉิน
หลังเกิดเหตุ	1. จัดประชุมทีมระดับอค์ศึภยชั้นรุนแรงทั้ง 4 ทีมเพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานและรายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการฯ 2. ประสานงานตรวจสอบเครื่องมือ อุปกรณ์ สิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานได้ต่อไป หากพบว่าอุปกรณ์ เครื่องมือ เสียหายหรือไม่เพียงพอต่อการใช้งานให้ทำรายงานเสนอรองผู้อำนวยความสะดวกการแผนปฏิบัติการระดับอค์ศึภย เพื่อดำเนินการตามขั้นตอนจัดหาต่อไป

ทีมตัดแหล่งพลังงาน	
ผู้รับผิดชอบ	อาคารวิทยาลัยฯ 1-3 : 1. นายอดิสร ศรีวิชา 2. นายกิตติพัฒน์ พันธุ์ประชา 3. นายณัฐวัฒน์ สุขเอม
	อาคารอิตยาทร : 1. นายธีรรัตน์ มณีกุล 2. นายศุภวัฒน์ สุทธิทรจนนกุล
หน้าที่ความรับผิดชอบ	
ภาวะปกติ	1. ตรวจสอบระบบไฟฟ้า ระบบแก๊ส ถังเก็บเชื้อเพลิง และการจัดเก็บสารเคมี 2. เตรียมเครื่องมือวัสดุและอุปกรณ์ในการตัดแยกอุปกรณ์อำนวยความสะดวกต่างๆ 3. ดำเนินการฝึกซ้อมแผนอัคคีภัย เพื่อให้มั่นใจว่าบุคลากรทุกคนเข้าใจ รวมทั้งสามารถดำเนินการตามแผนที่วางไว้ได้อย่างถูกต้องและปลอดภัย 4. จัดทำรายงานผลการฝึกซ้อมให้หัวหน้าทีมควบคุมอัคคีภัยทราบ
ขณะเกิดเหตุ	กรณีเกิดอัคคีภัยขั้นต้น 1. ติดตามสถานการณ์เพื่อประเมินเหตุการณ์ 2. เตรียมความพร้อมและรอคำสั่งจากหัวหน้าทีมควบคุมอัคคีภัย กรณีเกิดอัคคีภัยขั้นรุนแรง 1. รายงานตัวกับหัวหน้าทีมควบคุมอัคคีภัยและเตรียมพร้อมเพื่อเข้าในสถานที่ปฏิบัติงานทันทีที่ได้รับแจ้ง โดยรอรับคำสั่งจากหัวหน้าทีมควบคุมอัคคีภัย 2. ไปยังจุดเกิดเหตุตามที่ได้รับคำสั่ง เพื่อตัดแยกอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องในที่เกิดเหตุ 3. รายงานสถานการณ์ที่เกิดเหตุ พร้อมข้อมูลที่จำเป็นให้กับหัวหน้าทีมควบคุมอัคคีภัยทราบ 4. ดำเนินการตรวจสอบสถานที่เกิดเหตุ เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าปลอดภัย 5. รายงานสถานการณ์พร้อมทั้งข้อมูลต่างๆ ที่จำเป็นแก่หัวหน้าทีมควบคุมอัคคีภัยเป็นระยะ และควบคุมการเข้าปฏิบัติงานตามจุดที่ได้รับมอบหมาย
หลังเกิดเหตุ	1. จัดประชุมทีมตัดแหล่งพลังงาน เพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานและทำรายงานผลการปฏิบัติงานต่อหัวหน้าทีมควบคุมอัคคีภัย 2. จัดเก็บสิ่งของให้อยู่ในสภาพที่เรียบร้อยและปลอดภัย 3. ทำการสำรวจและหากพบอุปกรณ์ เครื่องมือ ขาดสูญหายต้องจัดทำรายงานเสนอให้หัวหน้าทีมควบคุมอัคคีภัยทราบเพื่อดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป

ทีมดับเพลิงขั้นต้น/ ขั้นรุนแรง	
ผู้รับผิดชอบ	อาคารวิทยาลัยฯ 1-3 : 1. นายอนิทัศ ระวังชนม์ 2. นายชัยวัฒน์ กลิ่นศรีทอง 3. นายณัฐวุฒิ ปิ่นประชา (ทีมดับเพลิงขั้นต้น)
	1. นายอนิทัศ ระวังชนม์ 2. นายชัยวัฒน์ กลิ่นศรีทอง 3. นายณัฐวุฒิ ปิ่นประชา 4. นายคตภูมิ น้อยวงษ์ (ทีมดับเพลิงขั้นรุนแรง)
	อาคารอิติตยาทร : 1. นายธนาวุฒิ มาแก้ว 2. นายสุรศักดิ์ แสงวงษ์. (ทีมดับเพลิงขั้นต้น)
	1. นายพงศ์ภักดี หงษ์ทอง 2. นายอานันท์ เสลานอก 3. นายณัชพล เชื้อนแข 4. นายวชิรพงษ์ แก้วนิ่ม (ทีมดับเพลิงขั้นรุนแรง)
หน้าที่ความรับผิดชอบ	
ภาวะปกติ	1. เป็นผู้รับผิดชอบจัดทำแผนเตรียมความพร้อมสำหรับการผจญเพลิงและช่วยชีวิต 2. ร่วมกับทีมปฏิบัติการอื่นๆ ในการประสานงานการจัดทำแผนฉุกเฉิน รวมถึงทบทวนแผนและวิธีปฏิบัติเป็นระยะ 3. จัดเตรียมความพร้อมและทดสอบอุปกรณ์ เครื่องมือ สิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ ในการผจญเพลิงและช่วยชีวิต ให้พร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา 4. ดำเนินการฝึกซ้อมแผนผจญเพลิงและช่วยชีวิตอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและปลอดภัย 5. จัดทำรายงานผลการฝึกซ้อมให้หัวหน้าทีมควบคุมอัคคีภัยทราบ
ขณะเกิดเหตุ	กรณีเกิดอัคคีภัยขั้นต้น 1. ติดตามสถานการณ์เพื่อประเมินเหตุการณ์ 2. เตรียมความพร้อมและรอคำสั่งจากหัวหน้าทีมควบคุมอัคคีภัย กรณีเกิดอัคคีภัยขั้นรุนแรง 1. รายงานให้หัวหน้าทีมควบคุมอัคคีภัยทราบ และเตรียมพร้อมเพื่อเข้าไปในสถานที่ปฏิบัติงานทันทีที่ได้รับแจ้ง โดยรอรับคำสั่งจากหัวหน้าทีมควบคุมอัคคีภัยในการเข้าควบคุมเพลิงและช่วยเหลือผู้บาดเจ็บ 2. เข้าช่วยเหลือผู้บาดเจ็บและปฏิบัติตามแผนป้องกันและระงับอัคคีภัยที่วางไว้ โดยคำนึงถึงความปลอดภัยเป็นสำคัญ 3. รายงานสถานการณ์ความคืบหน้า พร้อมทั้งข้อมูลที่เป็นแก่หัวหน้าทีมควบคุมอัคคีภัย

	เป็นระยะ 4. ให้ข้อมูลที่จำเป็นแก่หัวหน้าทีมควบคุมอัคคีภัยในกรณีที่ต้องมีการตัดสินใจเลือกวิธีการและเทคโนโลยีในการควบคุมเพลิงและช่วยชีวิต 5. เมื่อเห็นว่าไม่สามารถควบคุมสถานการณ์ได้หรือเหตุการณ์อาจจะยืดเยื้อให้รีบรายงานหัวหน้าทีมควบคุมอัคคีภัยทันที 6. ควบคุมและประสานงานกับหน่วยงานภายนอกที่เข้าช่วยเหลือในการระงับเหตุการณ์ 7. เมื่อเหตุสงบตรวจสอบสถานที่ที่เกิดเหตุเป็นครั้งสุดท้ายก่อนแจ้งหัวหน้าทีมควบคุมอัคคีภัย เพื่อแจ้งต่อรองผู้อำนวยการแผนปฏิบัติการระงับอัคคีภัยยกเลิกแผนระงับอัคคีภัย
หลังเกิดเหตุ	1. จัดประชุมทีมผจญเพลิง เพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานและทำรายงานการปฏิบัติต่อหัวหน้าทีมควบคุมอัคคีภัย 2. จัดทำรายงานเกี่ยวกับอุปกรณ์ เครื่องมือต่างๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน 3. ตรวจสอบเครื่องมือ อุปกรณ์ สิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน หากพบว่าอุปกรณ์ เครื่องมือ เกิดความเสียหาย หรือไม่เพียงพอต่อการใช้งาน ให้ทำรายงานเสนอหัวหน้าทีมควบคุมอัคคีภัย เพื่อที่จะได้ดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป

ผู้ควบคุมจตุรรวมพล/ ผู้นำทีมอพยพ

ผู้รับผิดชอบ	ผู้ควบคุมจตุรรวมพล	
	<u>อาคารวิทยาลัยฯ 1-3</u> 1. นางพนิดา อภิรามเมธา 2. น.ส. พิมพ์ลดา รุ่งพัฒน์เมธิกุล	<u>อาคารอิติตยาทร</u> 1. นางปติตตา สุวรรณวงศ์ 2. น.ส. รันดา รุจิชินวงศ์
	ผู้นำทีมอพยพ	
	<u>อาคารวิทยาลัยฯ 1-3</u> <u>ชั้น 1</u> น.ส.พรทิวา กิจสาสน/ น.ส.สิริมา แสงนาค/ น.ส. สมภัทร์ สุขสมัย/ น.ส. อุบลวรรณ สงกรานตานนท์ <u>ชั้น 2</u> น.ส.ศศิธร ปัญญานาค/ น.ส. สิตา วิชญากิจกุล/ นายกฤษณ์ ปิยะรัตน์ พิพัฒน์/ นางณัชชา พวงสมบัติ <u>ชั้น 3</u> น.ส. ธิดารัตน์ จารุวัต/ น.ส. ภัทร ศิริ จันฉิม/ น.ส. ญาณิน สมศรี/ น.ส. ทรงรจน์ กิจสวัสดิ์ <u>ชั้น 4</u> นางสาวพัทธรา นนทะภา/ นางชนิตา งามคุณธรรม/ น.ส. สุพิชชา นักร้อง/ น.ส. ยุบล บุญเจริญ <u>ชั้น 5</u> น.ส. อรอัจฉิมา ประวัติเจริญฉัตร/ นายอภิสิทธิ์ สุวิซกุล/ น.ส. สุภาภรณ์ พรหมสุรินทร์/ น.ส.วรางคณา ยิ้มโกศล	<u>อาคารอิติตยาทร</u> <u>ชั้น B1</u> รปภ. บริษัท <u>ชั้น B2</u> รปภ. บริษัท <u>ชั้น B3</u> รปภ. บริษัท <u>ชั้น 1</u> นางจำลอง ภิรมย์น้อย/ น.ส.จันทรา จีบเรียบ/ นางสมพร เณรพลอย <u>ชั้น 2</u> นายอาทิตย์ ทวีเดช/ น.ส.วรัญญา บวร กิจสุธี/ น.ส.อรอัจฉิมา ประวัติเจริญฉัตร/ น.ส.กนกฐัณณ์ เปรมปิยมন্ত্রী <u>ชั้น 3</u> น.ส.รมณี พัดวิจิตร/ น.ส. วาสนา กัง งาม/ น.ส. ปิยวรรณ จันท์เพ็ญ/ น.ส.กัลยกร เพ็ง เจริญ <u>ชั้น 4</u> น.ส.กนกวรรณ การะเวก/ น.ส.ศิธา พันธุ์ วิริยมาโน/ น.ส.ธีรวรรณ นันทกิจ/ น.ส. ปาลิตา สิทธิเวช <u>ชั้น 5</u> น.ส.วารุณี รอดสุข <u>ชั้น 6</u> น.ส.บุศรา ยานกุลวงศ์

หน้าที่ความรับผิดชอบ	
ภาวะปกติ	1. เป็นผู้รับผิดชอบร่วมกับฝ่ายต่างๆ ในการจัดทำแผนและวิธีการอพยพที่ปลอดภัย รวมถึง ทบทวนแผนและวิธีปฏิบัติเป็นระยะ 2. ประสานงานและดำเนินการให้ฝ่ายต่างๆ ได้รับการฝึกปฏิบัติ เพื่อให้บุคลากรทุกคน ทราบแผนการอพยพหนีไฟ วิธีการหนีไฟอย่างปลอดภัยและคุ้นเคยกับสัญญาณเตือนภัย 3. กำหนดและเตรียมความพร้อมสถานที่ที่ใช้เป็นจุดรวมพล (Assembly Point) ในการ อพยพ 4. ดำเนินการฝึกซ้อมแผนอพยพหนีไฟอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และสามารถอพยพฉุกเฉินได้ ด้วยความปลอดภัย ภายใน 5 นาที (นับตั้งแต่สัญญาณเตือนภัยดังจนผู้อพยพคนสุดท้าย ออกจากตัวอาคารมายังจุดรวมพล) ทำการประเมินผลและรายงานให้หัวหน้าทีมควบคุม อัคคีภัยทราบ
ขณะเกิดเหตุ	กรณีเกิดอัคคีภัยขั้นต้น 1. ติดตามสถานการณ์เพื่อประเมินเหตุการณ์ 2. เตรียมความพร้อมและรอคำสั่งจากหัวหน้าทีมควบคุมอัคคีภัย กรณีเกิดอัคคีภัยขั้นรุนแรง 1. ประจําการและพร้อมปฏิบัติหน้าที่ในสถานที่เกิดเหตุ และสั่งการให้ทีมอพยพแต่ละพื้นที่ ปฏิบัติการตามแผนอพยพที่กำหนดไว้ 2. ตรวจสอบให้มั่นใจว่าบุคลากรทุกคนอพยพมายังจุดรวมพล (Assembly Point) ครบทุก คน 3. ดำเนินการสั่งทีมค้นหาผู้สูญหายหรือผู้บาดเจ็บจนพบและรายงานให้หัวหน้าทีมควบคุม อัคคีภัยทราบ ในกรณีที่มีผู้สูญหาย 4. รายงานสถานการณ์ให้หัวหน้าทีมควบคุมอัคคีภัยทราบเป็นระยะ 5. แจ้งให้บุคลากรทุกคนทราบเมื่อมีคำสั่งยกเลิกภาวะฉุกเฉินจากรองผู้อำนวยการ แผนปฏิบัติการระงับอัคคีภัย
หลังเกิดเหตุ	1. ประชุมและเขียนรายงานสรุปผลผู้ที่ได้รับบาดเจ็บและผู้สูญหาย 2. ดำเนินการตรวจสอบและช่วยเหลือผู้บาดเจ็บพร้อมทั้งนำแผนบรรเทาทุกข์และแผนฟื้นฟู มาปรับใช้

ทีมสื่อสารและประชาสัมพันธ์	
ผู้รับผิดชอบ	1. รศ. ดร.ชาญชัย ผลธานุภักติถาวร 2. นายณัฐบุรณ์ พรรัตนเจริญ 3. น.ส. เกตุวรี พัฒนแก้ว
หน้าที่ความรับผิดชอบ	
ภาวะปกติ	1. เป็นผู้รับผิดชอบร่วมกับฝ่ายต่างๆ ในการจัดทำแผนและวิธีการอพยพที่ปลอดภัย รวมถึงทบทวนแผนและวิธีปฏิบัติเป็นระยะ 2. ประสานงานและดำเนินการให้ฝ่ายต่างๆ ได้รับการฝึกปฏิบัติ เพื่อให้บุคลากรทุกคน ทราบแผนการอพยพหนีไฟ วิธีการหนีไฟอย่างปลอดภัยและคุ้นเคยกับสัญญาณเตือนภัย 3. กำหนดและเตรียมความพร้อมสถานที่ที่ใช้เป็นจุดประชาสัมพันธ์และประสานงาน 4. จัดหาและตรวจเช็ควัสดุ/อุปกรณ์ที่จำเป็นต้องใช้ในการประชาสัมพันธ์รวมถึงการ ประสานงานจากหน่วยงานอื่นๆ 5. ดำเนินการฝึกซ้อมแผนอพยพหนีไฟอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และสามารถประสานงาน กับหน่วยงานอื่นๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
ขณะเกิดเหตุ	กรณีเกิดอัคคีภัยขั้นต้น 1. ติดตามสถานการณ์เพื่อประเมินเหตุการณ์ 2. ประสานงานและให้ข้อมูลกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหากมีการร้องขอ กรณีเกิดอัคคีภัยขั้นรุนแรง 1. ประจําการและพร้อมปฏิบัติหน้าที่ในสถานที่เกิดเหตุ และให้สัญญาณเตือนภัยขณะเกิด เหตุเพลิงไหม้ภายในอาคาร 2. รายงานสถานการณ์ให้หัวหน้าทีมควบคุมอัคคีภัยทราบเป็นระยะ 3. ประกาศการอพยพหนีไฟ 4. แจ้งให้บุคลากรทุกคนทราบเมื่อมีคำสั่งยกเลิกภาวะฉุกเฉินจากรองผู้อำนวยการ แผนปฏิบัติการระงับอัคคีภัย 5. ประสานงานและอำนวยความสะดวกแก่หน่วยงานภายนอกที่เข้ามาช่วยเหลือ
หลังเกิดเหตุ	1. รวบรวมข้อมูลที่เป็นเพื่อใช้ในการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงาน 2. จัดประชุมทีมสื่อสารและประชาสัมพันธ์ เพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานและทำรายงาน ผลการปฏิบัติงานต่อหัวหน้าทีมควบคุมอัคคีภัย/รองผู้อำนวยการแผนปฏิบัติการระงับ อัคคีภัย

ผู้ประสานงานภาวะฉุกเฉิน		
ผู้รับผิดชอบ	<u>อาคารวิทยาลัยฯ 1-3</u> 1. นางสาวพัทธรา นนทะภา 2. นายประวิทย์ หงิมหยุ่น	<u>อาคารอภิตยาร</u> 1. นายทรงพล สังข์ทอง 2. นายกรวิน มงคลประภา
หน้าที่ความรับผิดชอบ		
ภาวะปกติ	1. เป็นผู้รับผิดชอบร่วมกับฝ่ายต่างๆ ในการจัดทำแผนและวิธีการอพยพที่ปลอดภัย รวมถึงทบทวนแผนและวิธีปฏิบัติเป็นระยะ 2. ประสานงานและดำเนินการให้ฝ่ายต่างๆ ได้รับการฝึกปฏิบัติ เพื่อให้บุคลากรทุกคน ทราบแผนการอพยพหนีไฟ วิธีการหนีไฟอย่างปลอดภัยและคุ้นเคยกับสัญญาณเตือนภัย 3. ดำเนินการฝึกซ้อมแผนอพยพหนีไฟอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และสามารถประสานงาน กับหน่วยงานอื่นๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	
ขณะเกิดเหตุ	กรณีเกิดอัคคีภัยขั้นต้น 1. ติดตามสถานการณ์เพื่อประเมินเหตุการณ์ 2. ประสานงานและให้ความช่วยเหลือด้านต่างๆ กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง กรณีเกิดอัคคีภัยขั้นรุนแรง 1. ประจําการและพร้อมปฏิบัติหน้าที่ในสถานที่เกิดเหตุ 2. ประสานงานและอำนวยความสะดวกระหว่างผู้สั่งการส่วนหน้ากับหน่วยงานภายนอกที่ เข้ามาช่วยเหลือ	
หลังเกิดเหตุ	1. ช่วยสนับสนุนด้านข้อมูลและอำนวยความสะดวกด้านต่างๆ ให้แก่ทีมอื่นๆ รวมไปถึง หน่วยงานภายนอก	

ทีมเคลื่อนย้ายทรัพย์สิน ทีมค้นหา/ เคลื่อนย้ายผู้บาดเจ็บ	
ผู้รับผิดชอบ	อาคารวิทยาลัยฯ 1-3 <u>ทีมเคลื่อนย้ายทรัพย์สิน</u> 1. น.ส. อารีย์ คงอำนาจ 2. น.ส.จิรวรรณ ทองสกล <u>ทีมค้นหา/ เคลื่อนย้ายผู้บาดเจ็บ</u> 1. นายยุทธพงษ์ ธิติมงคล 2. นายปรีชา ร่วมสมัคร
	อาคารอิตยาพร <u>ทีมเคลื่อนย้ายทรัพย์สิน</u> 1. นายพลภัทร มั่นยานนท์ 2. น.ส. รมณี พัตวิจิตร 3. นางชนิตา งามคุณธรรม 4. น.ส. ทรรศนีย์ เศรษฐวงษา 5. น.ส. เกตุศิรินทร์ ชิวปรีชา 6. นายณัฐพงษ์ บัวสาย 7. น.ส. ณัฐพร หามนตรี <u>ทีมค้นหา/ เคลื่อนย้ายผู้บาดเจ็บ</u> 1. นายประทวน จันทรอุดร 2. นายนพพร ภิรมย์น้อย 3. นายรัฐสรณ์ รอดกระทีก 4. นายณัฐพล บุญสุขโข

หน้าที่ความรับผิดชอบ	
ภาวะปกติ	1. เตรียมข้อมูล/ สิ่งของต่างๆ รวมไปถึงสำรองข้อมูล เพื่อให้ง่ายต่อการเคลื่อนย้าย
ขณะเกิดเหตุ	กรณีเกิดอัคคีภัยขั้นต้น 1. ติดตามสถานการณ์เพื่อประเมินเหตุการณ์ 2. เตรียมความพร้อมและรอคำสั่งจากหัวหน้าทีมควบคุมอัคคีภัย/ หัวหน้าทีมอพยพ กรณีเกิดอัคคีภัยขั้นรุนแรง 1. เข้าประจำการในส่วนของพื้นที่ที่มีสิ่งของสำคัญและดำเนินการขนย้ายสิ่งของที่อาจเป็นเชื้อเพลิงในบริเวณที่เกิดเหตุ เพื่อป้องกันการลุกลามของไฟ (สำหรับทีมเคลื่อนย้ายสิ่งของ) 2. ประสานงานกับหัวหน้าทีมอพยพและเตรียมความพร้อมในการค้นหาผู้บาดเจ็บหรือผู้สูญหาย (สำหรับทีมค้นหา/ เคลื่อนย้ายผู้บาดเจ็บ) 3. ดำเนินการฝึกซ้อมแผนอพยพหนีไฟอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และสามารถนำผู้บาดเจ็บหรือผู้สูญหายมายังจุดรวมพลได้ด้วยความปลอดภัย ภายใน 5 นาที (นับตั้งแต่สัญญาณเตือนภัยดังจนผู้อพยพคนสุดท้ายออกจากตัวอาคารมายังจุดรวมพล) ทำการประเมินผลและรายงานให้หัวหน้าทีมอพยพทราบ
หลังเกิดเหตุ	1. สรุปจำนวนและแจ้งรายชื่อผู้บาดเจ็บผู้สูญหาย

ทีมสนับสนุนงบประมาณ	
ผู้รับผิดชอบ	1. นางพรทิพย์ เปี่ยมคุ้ม 2. นางอรุณี กอสวัสดิ์พัฒน์
หน้าที่ความรับผิดชอบ	
ภาวะปกติ	1. เป็นผู้รับผิดชอบร่วมกับฝ่ายต่างๆ ในการจัดทำแผนและวิธีการอพยพที่ปลอดภัย รวมถึงทบทวนแผนและวิธีปฏิบัติเป็นระยะ 2. ประสานงานและดำเนินการให้ฝ่ายต่างๆ ได้รับการฝึกปฏิบัติ เพื่อให้บุคลากรทุกคน ทราบแผนการอพยพหนีไฟ วิธีการหนีไฟอย่างปลอดภัยและคุ้นเคยกับสัญญาณเตือนภัย 3. ดำเนินการฝึกซ้อมแผนอพยพหนีไฟอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และสามารถประสานงานกับหน่วยงานอื่นๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
ขณะเกิดเหตุ	กรณีเกิดอัคคีภัยขั้นต้น 1. ติดตามสถานการณ์เพื่อประเมินเหตุการณ์ 2. ประสานงานและให้ความช่วยเหลือด้านต่างๆกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง กรณีเกิดอัคคีภัยขั้นรุนแรง 1. ประจําการและพร้อมปฏิบัติหน้าที่ในสถานที่เกิดเหตุ 2. ประสานงานและอำนวยความสะดวกแก่หน่วยงานภายนอกที่เข้ามาช่วยเหลือ
หลังเกิดเหตุ	1. ช่วยสนับสนุนด้านข้อมูลและอำนวยความสะดวกด้านต่างๆ ให้แก่ทีมอื่นๆ รวมไปถึงหน่วยงานภายนอก

ทีมรักษาความปลอดภัย	
ผู้รับผิดชอบ	อาคารวิทยาลัยฯ 1-3 : 1. นายนพดล เพื่อกละออ 2. หัวหน้าชุด รปภ. บริษัท
	อาคารอิติตยาท : 1. น.ส.จิราพร คงเกษม 2. นายอานันท์ เสนานอก 3. นายชลิต ละพรม
หน้าที่ความรับผิดชอบ	
ภาวะปกติ	1. เป็นผู้รับผิดชอบร่วมกับฝ่ายต่างๆ ในการจัดทำแผนและวิธีการอพยพที่ปลอดภัย รวมถึงทบทวนแผนและวิธีปฏิบัติเป็นระยะ 2. ดำเนินการฝึกซ้อมแผนอพยพหนีไฟอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และสามารถประสานงานกับหน่วยงานอื่นๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
ขณะเกิดเหตุ	กรณีเกิดอัคคีภัยขั้นต้น 1. ติดตามสถานการณ์เพื่อประเมินเหตุการณ์ 2. ประสานงานและให้ความช่วยเหลือด้านต่างๆกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 3. ปิดประตูทางเข้าและจัดการจราจร รวมถึงดูแลทรัพย์สินขณะเกิดเหตุฉุกเฉิน , จัดที่จอดรถดับเพลิง / รถพยาบาล กรณีเกิดอัคคีภัยขั้นรุนแรง 1. ประจําการและพร้อมปฏิบัติหน้าที่ในสถานที่เกิดเหตุ 2. ดูแลความปลอดภัยในทรัพย์สินของบุคลากรรวมไปถึงผู้เกี่ยวข้อง 3. ปิดประตูทางเข้าและจัดการจราจร รวมถึงดูแลทรัพย์สินขณะเกิดเหตุฉุกเฉิน , จัดที่จอดรถดับเพลิง / รถพยาบาล
หลังเกิดเหตุ	1. ดูแลความปลอดภัยในทรัพย์สินของบุคลากรรวมไปถึงผู้เกี่ยวข้อง

ทีมปฐมพยาบาล	
ผู้รับผิดชอบ	1. นางจุฑารัตน์ ทิพย์บุญทรัพย์ 2. น.ส.แพรวทิพย์ วงศ์ไพบูลย์
หน้าที่ความรับผิดชอบ	
ภาวะปกติ	1. จัดหาและตรวจเช็ควัสดุ/อุปกรณ์ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฐมพยาบาล
ขณะเกิดเหตุ	กรณีเกิดอัคคีภัยขั้นต้น 1. ติดตามสถานการณ์เพื่อประเมินเหตุการณ์ 2. ให้การปฐมพยาบาลเบื้องต้นในกรณีที่มีผู้บาดเจ็บ กรณีเกิดอัคคีภัยขั้นรุนแรง 1. เข้าประจำการในพื้นที่ที่กำหนดให้เป็นหน่วยปฐมพยาบาล และติดป้ายสัญลักษณ์ “หน่วยปฐมพยาบาล” ให้ชัดเจน 2. กรณีที่มีผู้บาดเจ็บติดอยู่ในอาคารไม่สามารถเคลื่อนย้ายผู้บาดเจ็บออกมายังหน่วยปฐมพยาบาลได้ บุคลากรประจำทีมปฐมพยาบาล ทำหน้าที่เคลื่อนย้ายผู้บาดเจ็บ ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลยพินิจของรองผู้อำนวยการแผนปฏิบัติการระงับอัคคีภัย 3. ประสานงานและอำนวยความสะดวกแก่หน่วยแพทย์และพยาบาลจากหน่วยงานภายนอกที่เข้ามาช่วยเหลือ 4. สรุปรายชื่อและรายชื่อผู้บาดเจ็บและรายละเอียดในการนำส่งโรงพยาบาล
หลังเกิดเหตุ	1. จัดประชุมทีมปฐมพยาบาล เพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานและทำรายงานผลการปฏิบัติงานต่อหัวหน้าทีมควบคุมอัคคีภัย/รองผู้อำนวยการแผนปฏิบัติการระงับอัคคีภัย 2. จัดเก็บวัสดุ/อุปกรณ์ให้อยู่ในสภาพที่เรียบร้อยและพร้อมใช้งาน 3. ตรวจสอบวัสดุ/อุปกรณ์ที่ใช้ไป หากหมดหรือชำรุดเสียหายต้องจัดทำรายงานเสนอให้หัวหน้าทีมควบคุมอัคคีภัย/รองผู้อำนวยการแผนปฏิบัติการระงับอัคคีภัยทราบเพื่อดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป

7.3 แผนหลังเหตุเพลิงไหม้

7.3.1 แผนบรรเทาทุกข์

แผนบรรเทาทุกข์ โดยหลังจากเหตุการณ์ฉุกเฉินได้สงบลง วิทยาลัยฯ ได้กำหนดแนวทางดำเนินการ ดังนี้

1. การช่วยชีวิตและค้นหาผู้สูญหาย
 - รับแจ้งผู้สูญหาย และรายงานหัวหน้าทีมปฏิบัติการ
 - ทำการค้นหาผู้สูญหาย
 - รายงานยอดผู้สูญหายแก่รองผู้อำนวยการแผนปฏิบัติการระงับอัคคีภัยเป็นระยะ
 - ประสานงานกับเจ้าหน้าที่ดับเพลิงและเจ้าหน้าที่ตำรวจ เพื่อทำการค้นหาผู้สูญหายอย่างละเอียดอีกครั้ง
2. การเคลื่อนย้ายผู้บาดเจ็บ ทรัพย์สิน และผู้เสียชีวิตเพื่อนำส่งโรงพยาบาลต่อไป
3. การช่วยเหลือสงเคราะห์ผู้ประสบภัย
4. การสำรวจความเสียหาย
5. การประเมินความเสียหาย ผลการปฏิบัติงานและรายงานสถานการณ์เพลิงไหม้
6. การปรับปรุงแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า เพื่อให้วิทยาลัยฯ สามารถปฏิบัติงานได้โดยเร็วที่สุด

7.3.2 แผนปฏิรูปฟื้นฟู

วิทยาลัยฯ มีแผนปฏิรูปฟื้นฟูหลังเกิดเหตุการณ์ ดังนี้

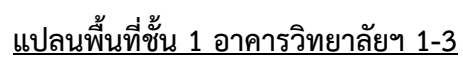
1. วิเคราะห์หาสาเหตุการเกิดอัคคีภัยและแนวทางการป้องกัน โดย
 - ดำเนินการสอบสวนหาสาเหตุของการเกิดอุบัติเหตุ ตามขั้นตอนการรายงานการสอบสวนและวิเคราะห์อุบัติเหตุ
 - นำผลการสอบสวนรายงานต่อผู้บริหารฯ ของวิทยาลัยฯ และแจ้งให้บุคลากรทุกคนทราบ
2. โครงการสงเคราะห์ผู้บาดเจ็บ
3. โครงการปรับปรุงซ่อมแซม
4. การปรับแผนป้องกันและระงับอัคคีภัยให้เหมาะสมยิ่งขึ้น

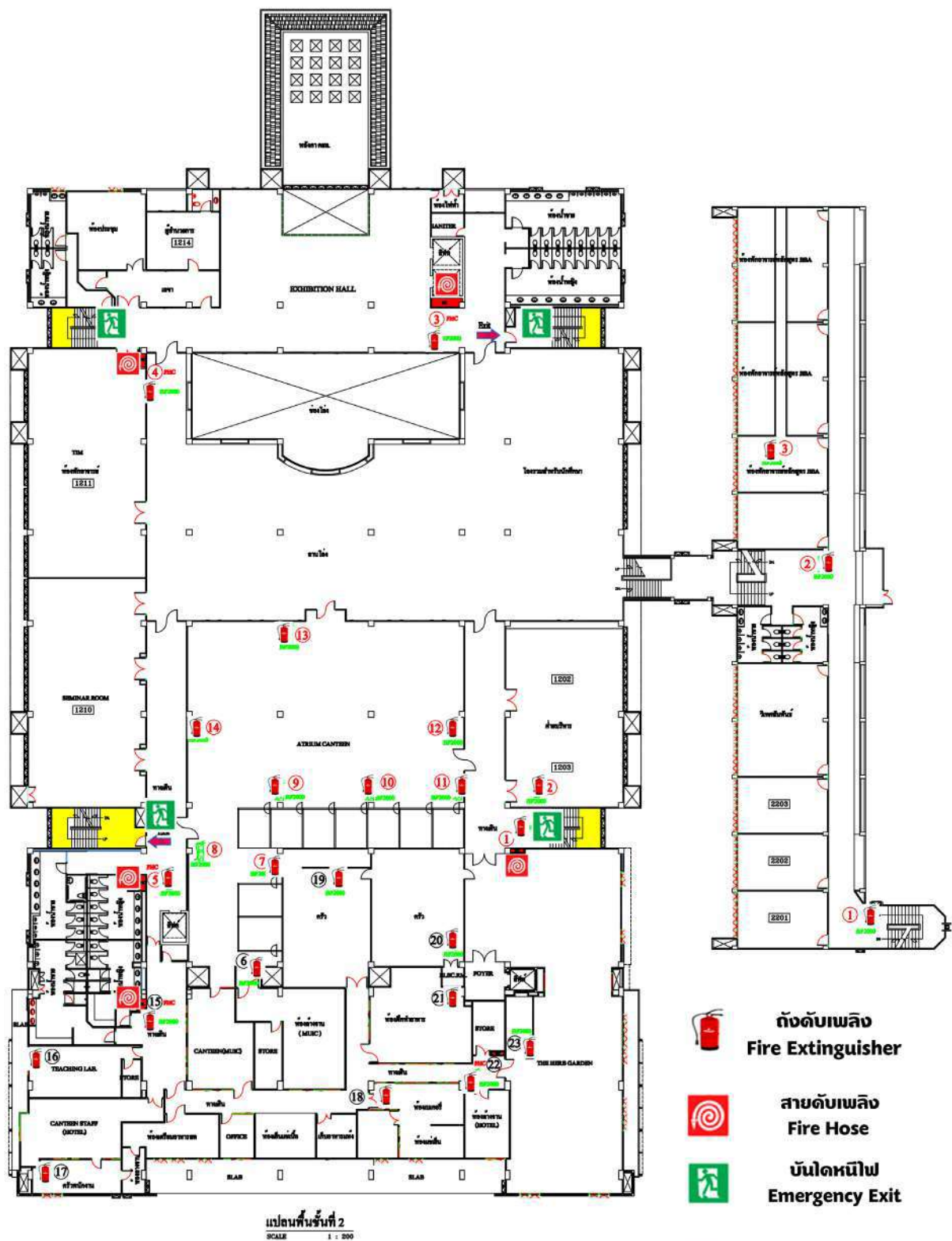
เอกสารแนบ

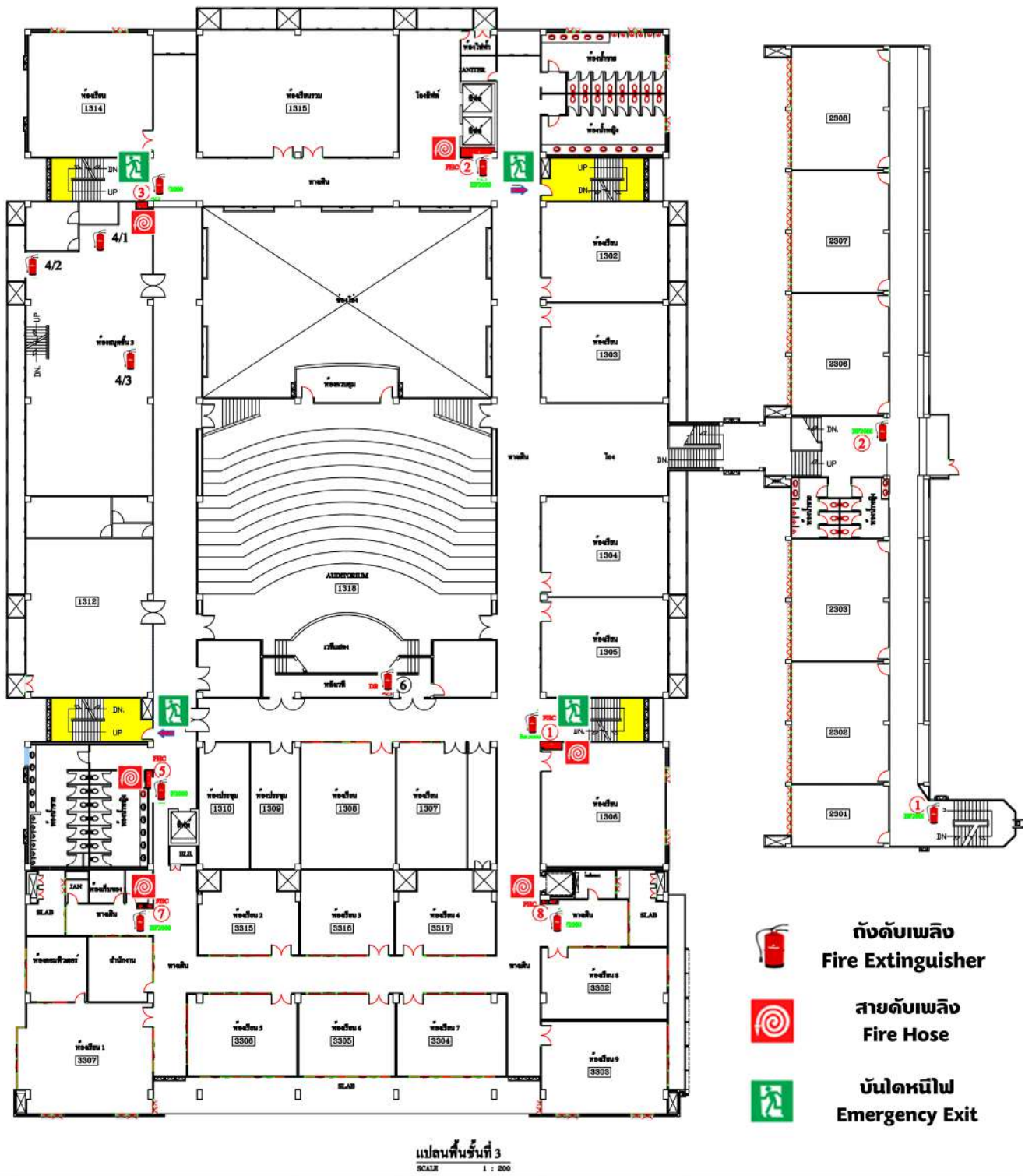
หมายเลข 1

แผนผัง

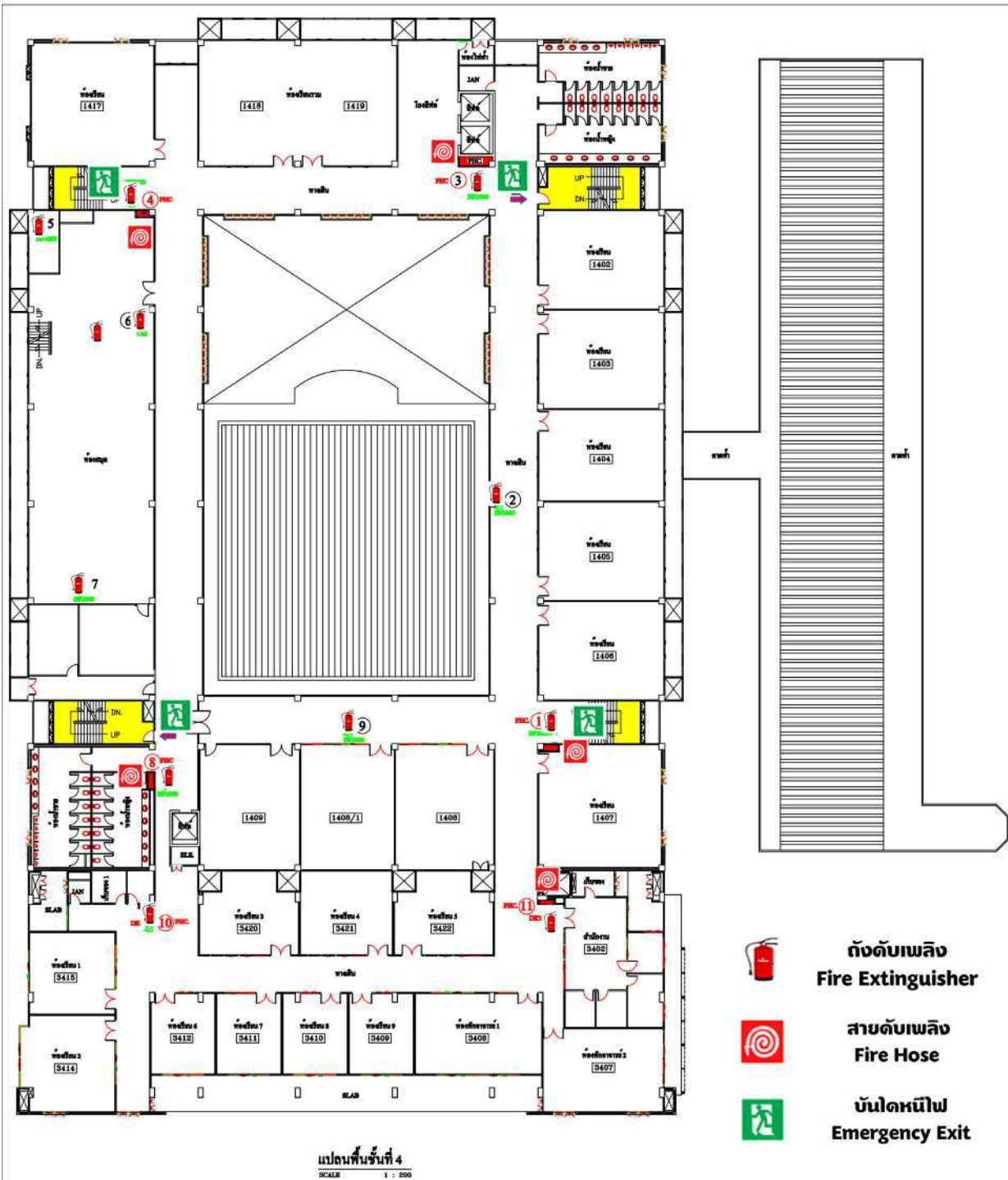
อาคารวิทยาลัยฯ 1-3



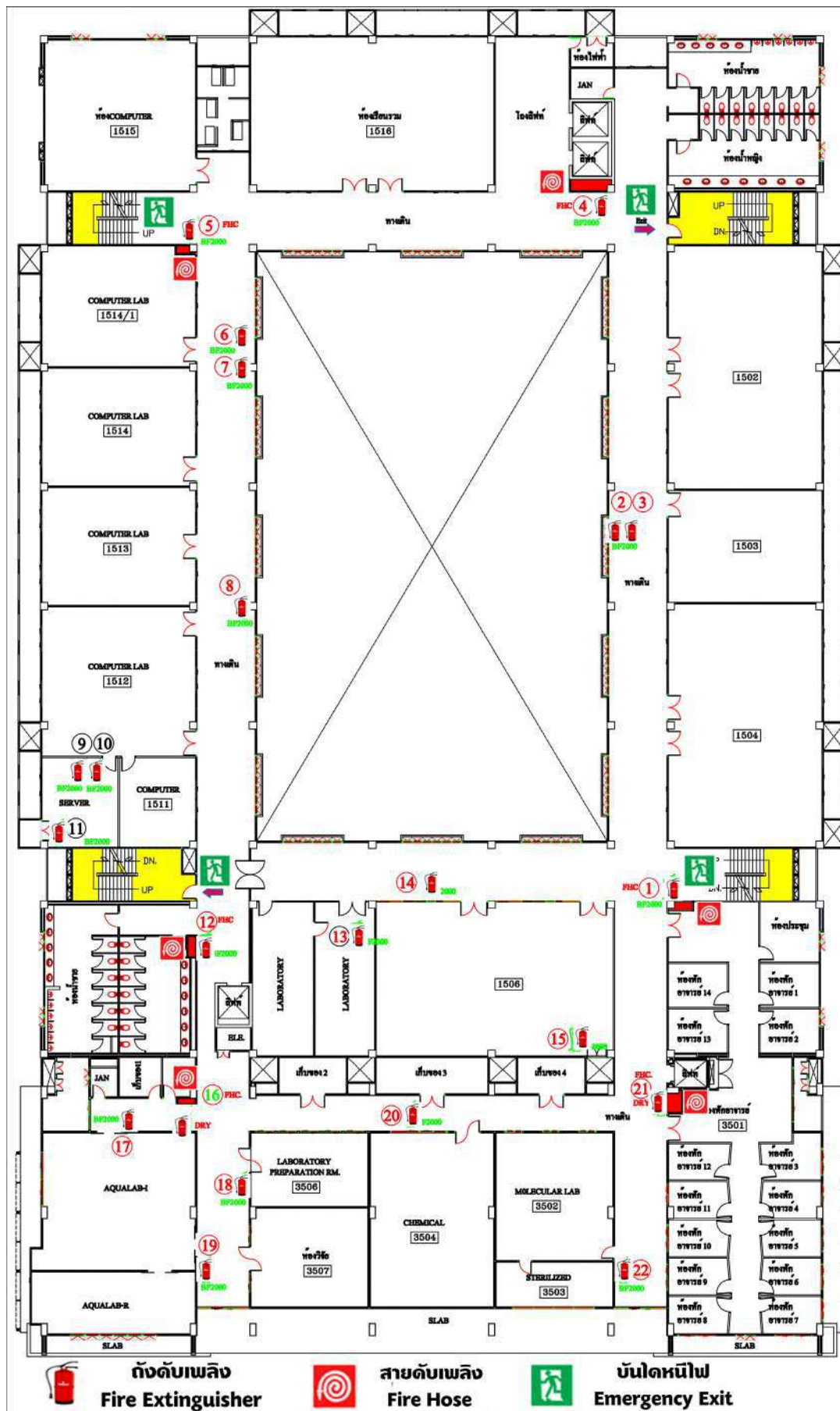




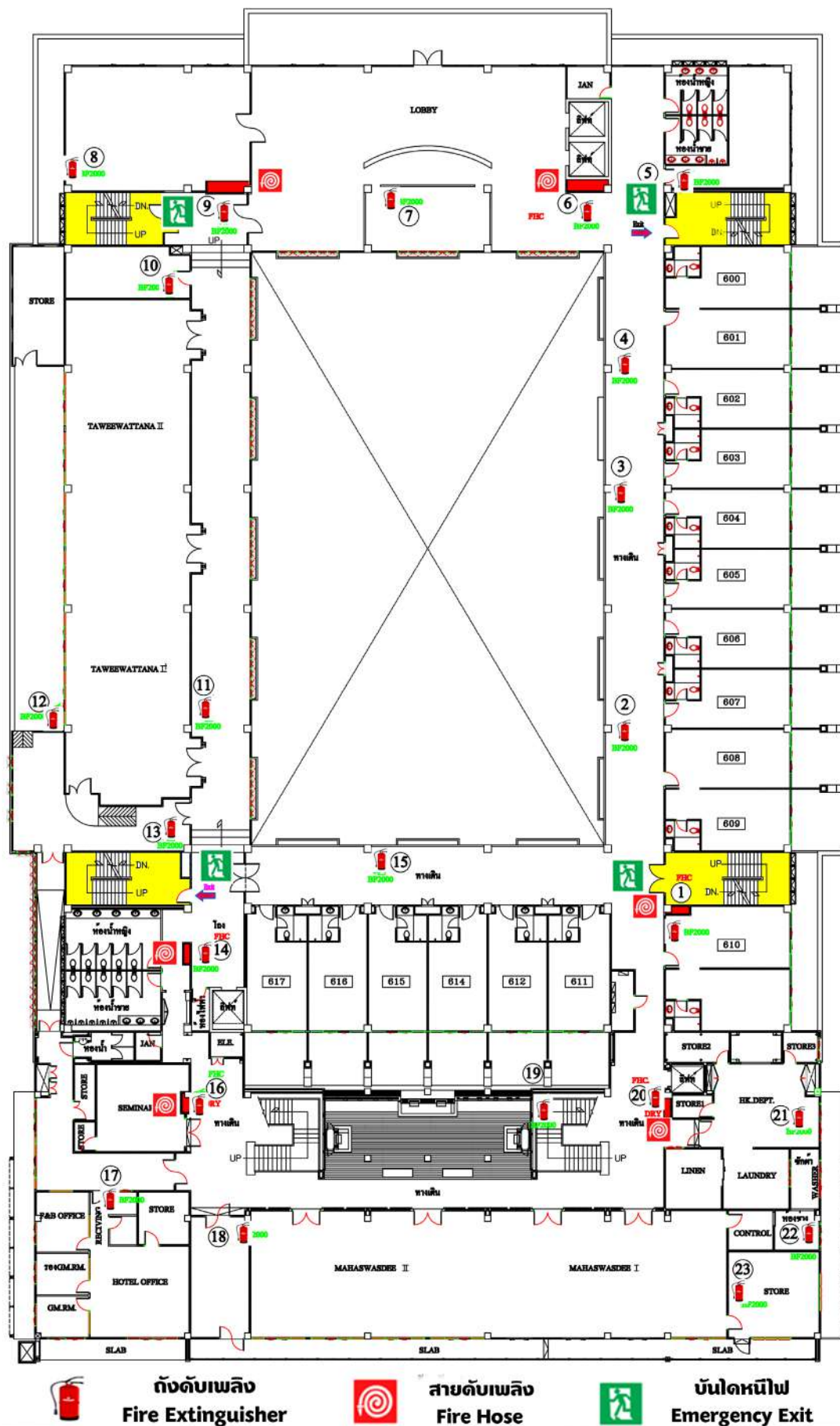
แปลนพื้นที่ชั้น 3 อาคารวิทยาลัยฯ 1-3



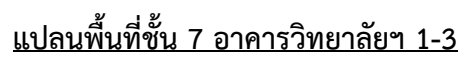
แปลนพื้นที่ชั้น 4 อาคารวิทยาลัยฯ 1-3

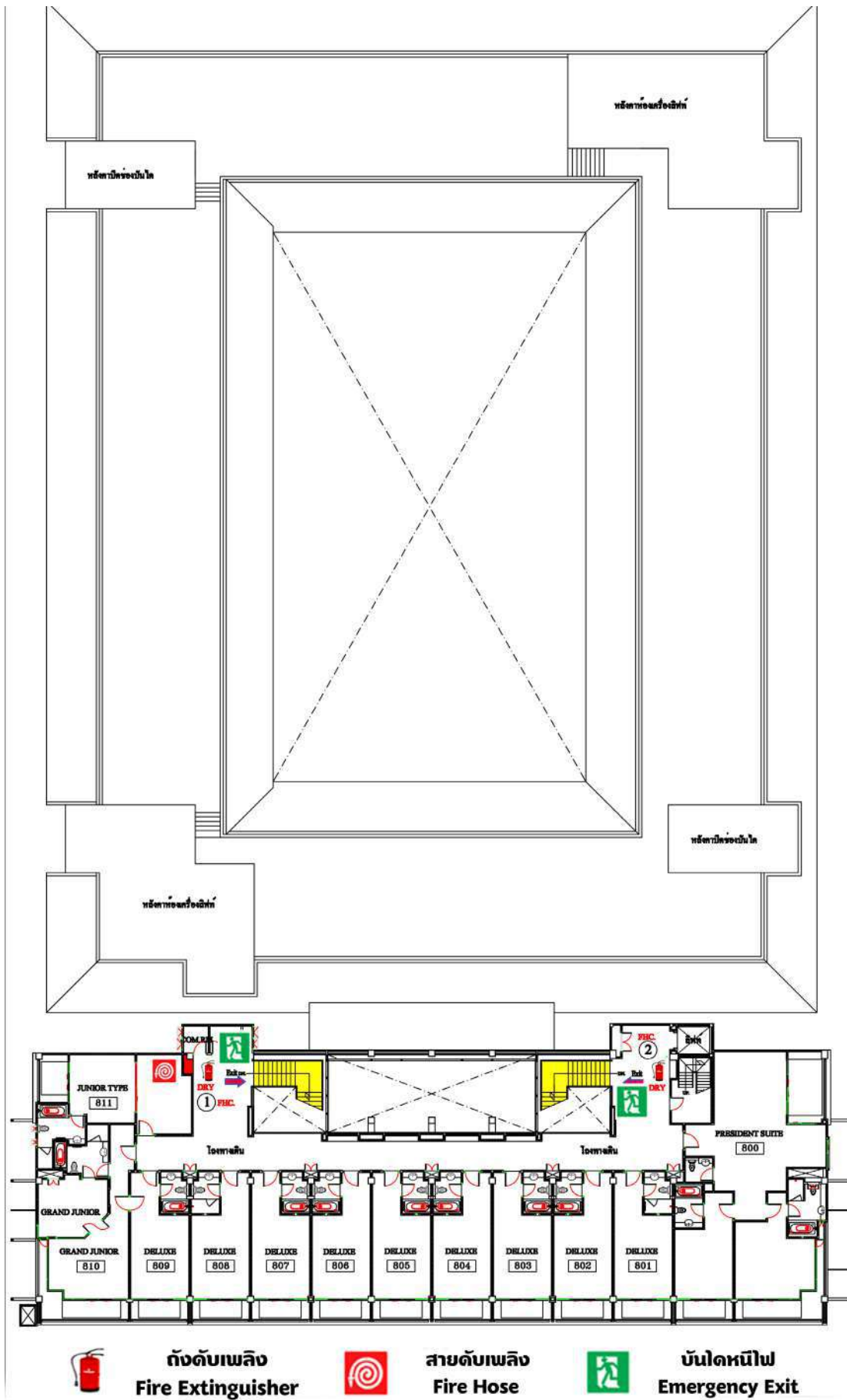


แปลนพื้นที่ชั้น 5 อาคารวิทยาลัยฯ 1-3



แปลนพื้นที่ชั้น 6 อาคารวิทยาลัยฯ 1-3





แผนพื้นที่ชั้น 8 อาคารวิทยาลัยฯ 1-3

แผนผัง

อาคารอิติตยาทร



หมายเลขจุด	ชื่อจุด
1	LOBBY LIFT-01
2	ST-01
3	SB LIFT-01
4	SB LIFT-01
5	STORAGE-1
6	LOBBY LIFT-02
7	ST-02
8	SB LIFT-02
9	SB LIFT-02
10	STORAGE-2
11	ST-03
12	LOBBY LIFT-03
13	AC LIFT-01
14	LOBBY LIFT-03
15	
16	AC LIFT-02
17	
18	
19	ST-03



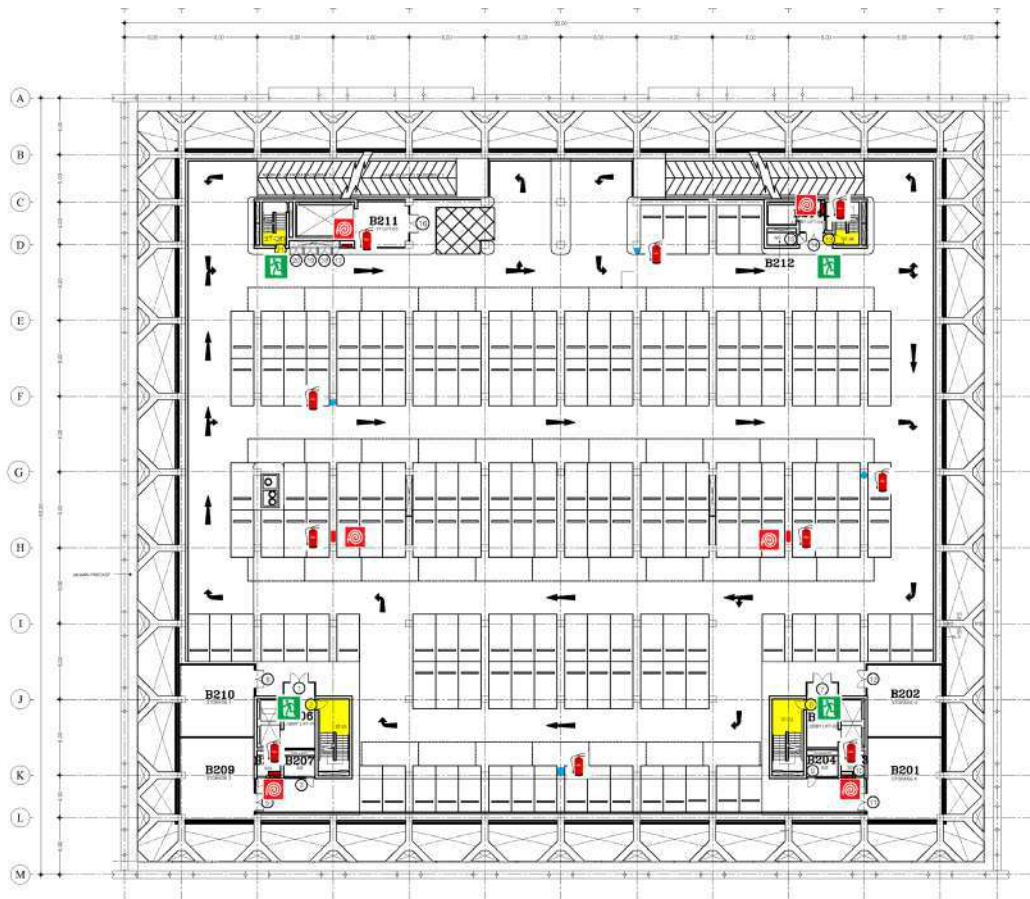
ถังดับเพลิง
Fire Extinguisher



สายดับเพลิง
Fire Hose



บันไดหนีไฟ
Emergency Exit



หมายเลขจุด	ชื่อจุด
1	LOBBY LIFT 01
2	ST 01
3	EE LIFT 01
4	SP/LIFT 01
5	STORAGE 1
6	STORAGE 2
7	LOBBY LIFT 02
8	ST 02
9	EE LIFT 02
10	SP/LIFT 02
11	STORAGE 3
12	STORAGE 4
13	ST 03
14	LOBBY LIFT 03
15	EE LIFT 03
16	SP/LIFT 03
17	ST 04
18	LOBBY LIFT 04
19	EE LIFT 04
20	SP/LIFT 04
21	ST 05



ถังดับเพลิง
Fire Extinguisher



สายดับเพลิง
Fire Hose



บันไดหนีไฟ
Emergency Exit



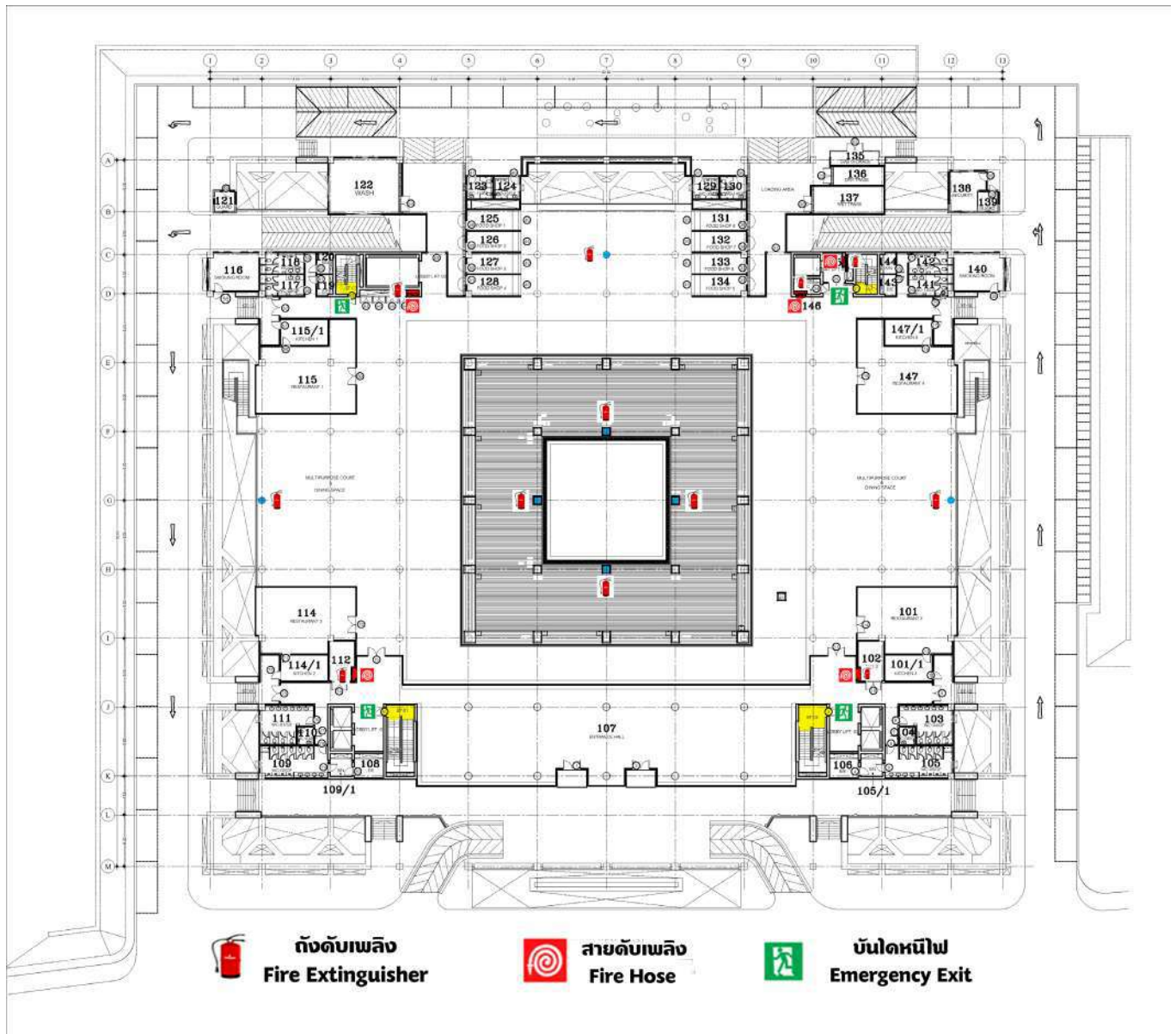
ถังดับเพลิง
Fire Extinguisher

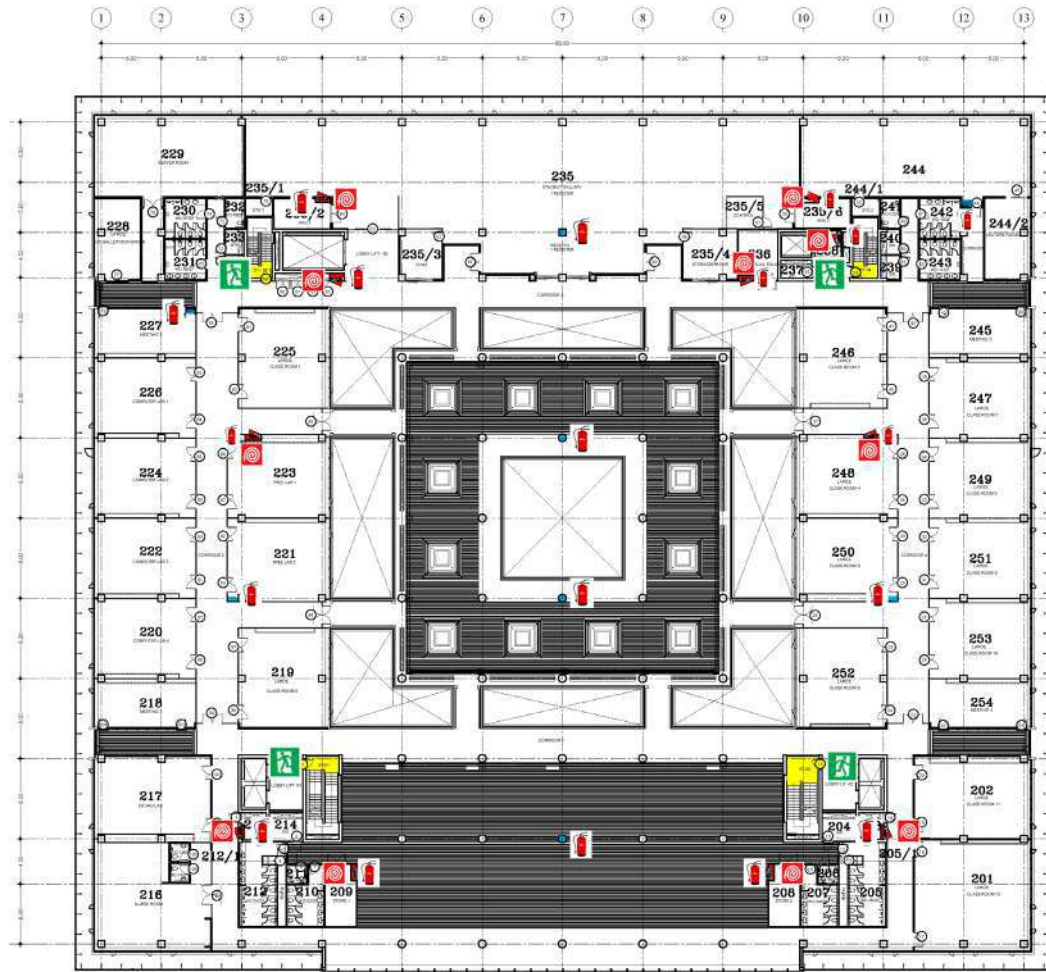


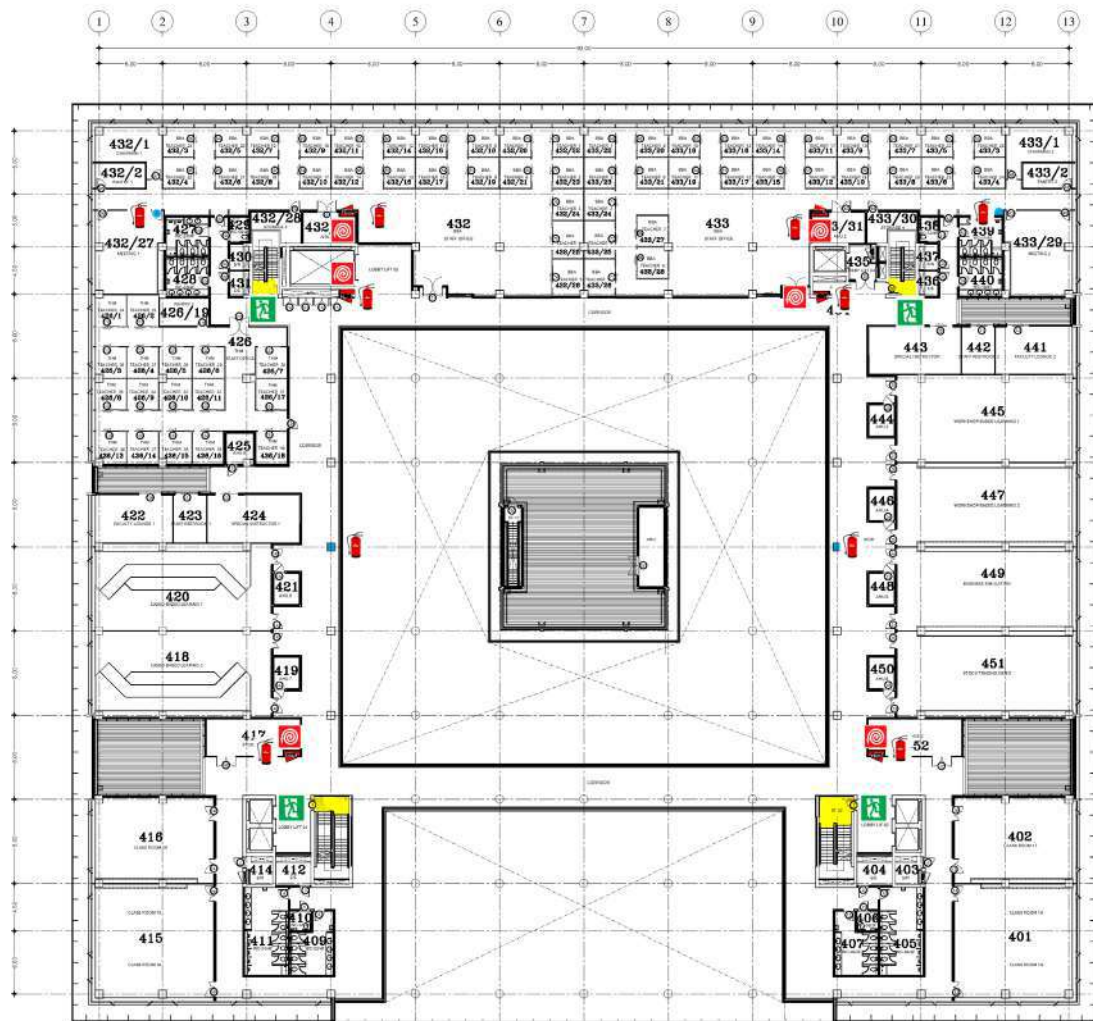
สายดับเพลิง
Fire Hose



บันไดหนีไฟ
Emergency Exit







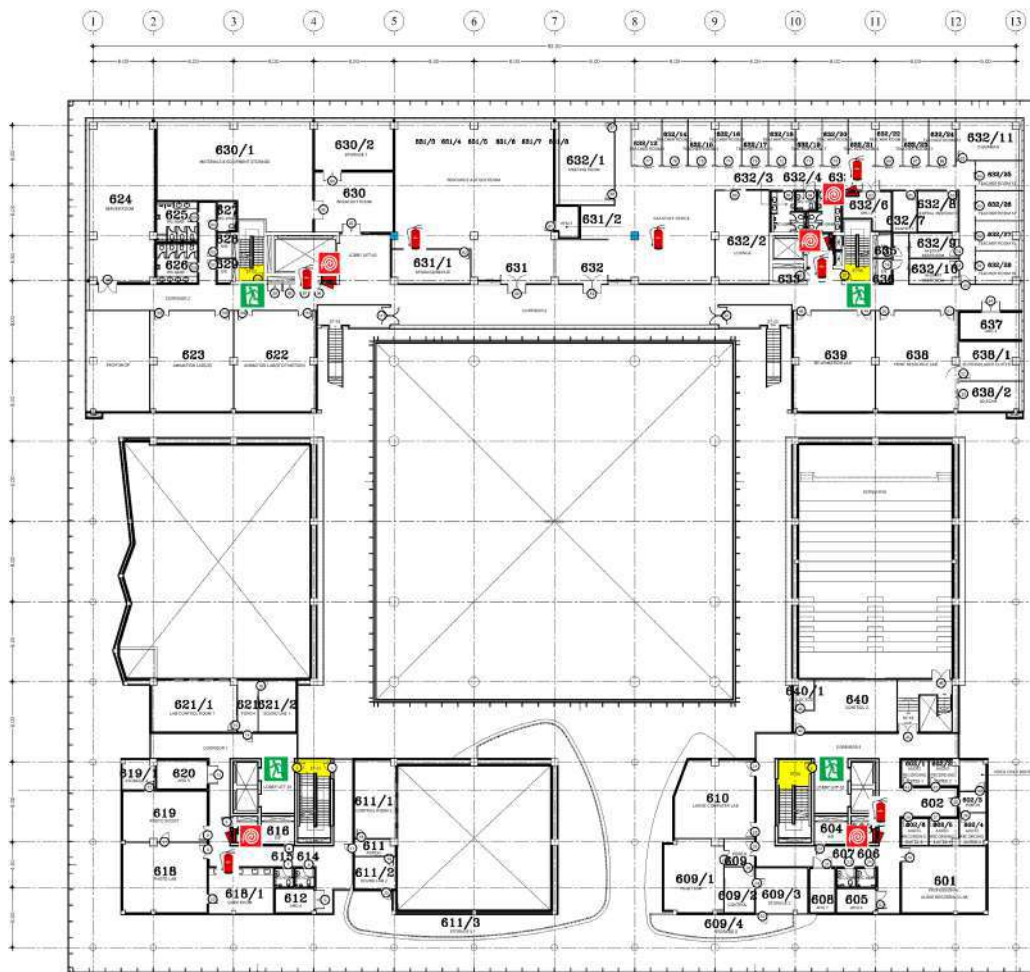
ถังดับเพลิง
Fire Extinguisher



สายดับเพลิง
Fire Hose



บันไดหนีไฟ
Emergency Exit



การซ้อมแผนความต่อเนื่องในการดำเนินงานของส่วนงาน
(Business Continuity Plan: BCP)

อัคริภัย

วันที่ฝึภซ้อม : วันที่ 22 สิงหาคม 2568

วัตถุประสงค์ : เพื่อให้ผู้เข้าร่วมการอบรม มีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถปฏิบัติตนขณะเกิดเหตุเพลิงไหม้ได้
อย่างถูกต้องตามขั้นตอน

กลุ่มเป้าหมาย : บุคลากรของวิทยาลัยนานาชาติ

ผู้เข้าร่วม : บุคลากรวิทยาลัยนานาชาติ จำนวน 70 คน

รายละเอียดการฝึภซ้อม :

ภาคทฤษฎี

เรียนรู้เกี่ยวกับแผนการดับเพลิงและวิธีการดับเพลิง แผนการอพยพหนีไฟและวิธีการอพยพหนีไฟ รวมถึง
การค้นหาและช่วยเหลือ การเคลื่อนย้ายผู้ประสบภัย

ภาคปฏิบัติ

การฝึภใช้ถังดับเพลิงชนิดต่างๆ การจำลองสถานการณ์การอพยพขณะเกิดเหตุเพลิงไหม้ และการ
เคลื่อนย้ายผู้ประสบภัย

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม : ควรจัดให้นักศึกษาสามารถเข้าร่วมการฝึภอบรมด้านอัคริภัยเช่นเดียวกับบุคลากร เพื่อให้มี
ความรู้ ความเข้าใจในทุกระดับ และสามารถปฏิบัติตนได้อย่างถูกต้อง





